동아대학교
DONG-A UNIVERSITY

동아대학교 의과대학 학생생활안내

2026

DONG-A UNIVERSITY
COLLEGE OF MEDICINE
STUDENT GUIDEBOOK

150 * 220

CONTENTS

✱ 발 간 사

01 의과대학 소개

1. 사명과 교육목적, 학생행동규범 07
2. 의과대학 연혁 12
3. 행정조직 및 기구조직표
   1) 조직도 14
   2) 보직교수 명단 15
   3) 학년 담임, 부담임 교수 15
   4) 행정부서 및 담당직원 16

02 교육과정 소개

1. 교육과정의 방향, 구조 19
2. 의과대학 교육과정 20
3. 해외 교류 프로그램 25
4. 졸업 후 교육 26

03 학사 및 생활안내

1. 학사
   1) 2026 학사일정 28
   2) 수강신청 30
   3) 전자출결 및 공결 32
   4) 학적안내(성적처리안내, 휴 · 복학안내) 34
   5) 장학제도안내 36
   6) 등록안내 44

150 * 220

2. 학생생활안내

1) 학생증 발급 및 이용안내 45
2) 증명서 발급 안내 46
3) 한림생활관 안내(기숙사) 48

3. 학생 상담 및 지원

1) 평생지도교수제 50
2) 학생지도위원회 51

4. 학교시설 안내

1) 교육동 층별 배치도 54
2) 강의실 55
3) 교육지원센터(행정실) 59
4) 의학도서관, 구덕재, 의학시뮬레이션센터 59
5) 피트니스센터, 휴게실, 여학생휴게실, 다목적 강의실 61
6) 캠퍼스 안내 지도 63

04 학생회 및 동아리 소개

1. 학생회 65
2. 의과대학 축제 66
3. 동아리 67

05 의과대학 주요 규정 및 지침 모음 69

150 * 220

발간사

동아대학교 의과대학은 학생들이 학업과 다양한 활동을 원활하게 수행할 수 있도록 학생생활안내서를 준비하였습니다.

이 안내서에는 우리 대학의 사명과 교육과정, 학사 일정, 장학금 및 학생 상담을 포함한 학생 지원 서비스, 동아리 및 자치 활동 등의 대학 생활 전반에 걸친 유익한 정보가 담겨 있습니다. 이를 통해 학생들이 대학 생활을 보다 체계적으로 계획하고, 다양한 기회를 적극적으로 활용할 수 있기를 바랍니다.

우리 대학은 학생들이 성공적으로 학업을 수행하고 좋은 의료인으로 성장할 수 있도록 응원하며, 아낌없이 지원하고자 노력할 것입니다.

이 안내서가 여러분들의 생활안내에 유용하게 활용되기를 바라며, 학생들의 아름다운 성장을 기원합니다.

2026. 03. 01

동아대학교 의과대학 생활안내 편집위원회 일동

150 * 220

동아대학교
DONG-A UNIVERSITY

2026

DONG-A UNIVERSITY
COLLEGE OF MEDICINE
STUDENT GUIDEBOOK

150 * 220

COLLEGE OF MEDICINE STUDENT GUIDEBOOK

PART 01

의과대학 소개

01

사명과 교육목적, 학생행동규범

사 명

인간존중을 실천하는 역량있는 의사를 길러낸다.

탐구 · 개발	참여 · 포용	소통 · 존중
인간과 세계를 탐구하고 지속적으로 전문가적 역량을 개발한다.	지역공동체에 참여하고 세계의 변화와 다양한 가치를 포용한다.	자기배려를 바탕으로 소통하며 인간존중을 완성한다.

교육목적

홍익인간의 건학 이념을 바탕으로 지역공동체와 세계의 요청에 부응하여
전문가적 역량을 발휘하는 의사를 양성한다.

	교육목표	졸업성과	세부성과
탐구 개발	의학적 역량을 갖추고 의료환경 변화에 대응할 수 있는 자기 학습 태도를 기른다.	• 의학적 역량 개발	• 진료와 연구를 위한 의학 지식 • 기본(필수)연구 능력
		• 지속적 탐구	• 평생 자기주도 학습 • 의료 환경 변화에 대응
참여 포용	지역공동체의 보건의료 요구에 능동적으로 참여한다.	• 사회적 책무성	• 지역사회보건의료에 참여 • 국제보건의료 활동에의 협력
		• 리더십과 조화	• 리더 정신과 협력 정신 • 다양한 가치의 포용
소통 존중	환자, 동료, 사회와 소통하며 존중한다.	• 환자, 동료, 사회와의 소통과 존중	• 환자와의 소통과 존중 • 동료와의 소통과 존중 • 사회와의 소통과 존중
		• 전문가 정신	• 전문가 정신

150 * 220

동아대학교 의과대학은 재학생, 졸업생, 교직원을 대상으로 시간의 흐름과 상황의 변화에도 흔들림 없어야 할 중요한 가치를 물었다. 가장 많은 구성원이 인간존중으로 답하였다. 인간존중의 실천은 동아대학교의 건학이념인 홍익인간과도 일치한다.

인간을 수단이 아닌 목적으로 여기는 인간존중은 일차진료 의사, 진료팀 리더, 보건의료 관리자, 교육자 또는 연구자로서 환자, 동료, 지역사회 구성원, 지역 보건의료 체계와 환경, 그리고 널리 인류 전체와 더불어 자신까지 대상으로 삼는다.

인간 존중의 가치는 대상과의 관계와 행위 가운데 반복하여 나타나야 한다. 먼저 전문가로서의 삶에서 자기에 대해 비판적이면서도 자기를 돌보는 자기배려를 통해 일생에 걸쳐 자신의 특수한 임무를 스스로 발견해내고 수행하는 과정은 자기가 자기 행위의 주인이 되는 자기존중의 실천이다. 이 자기존중은 나아가 공적 요청에 대한 응답의 바탕을 이루면서 타인과 자기를 함께 존중하는 인간존중의 큰 틀을 완성한다.

타인과 사회를 향하되 자기 배려에서 그 기초를 찾는 인간 존중은 자발적 동의보다 외부로부터 강제되는 규범 준수, 자기포기를 향한 무한 헌신, 이해 계산 중심의 타인관계, 이타주의-이기주의 대립 같은 그 동안 전문직 정신이 의존하여 왔던 가치들 바깥에 또 다른 실천 가능성을 열어 줄 것이다.

보건과 의료가 이루어지는 현실은 교과서의 질서정연한 내용과 달리 우연과 불확실성 속에서 변화한다. 그리고 개인이 겪는 고통의 구체성에 대한 상상력과 감수성을 요구한다. 의학지식과 술기의 평생학습에 더해 인간과 세계를 살펴 탐구하고 자기를 개발하는 삶의 방식은 그래서 중요하다. 또한 다양성에 대한 이해와 소통으로 차이를 극복해 나가는 포용을 요청한다. 그리고 지금 여기에 바탕을 두고 지역공동체에 참여하며 전 인류적일 수도 있는 요청에 응답하는 것이 동아대학교 의과대학이 사명으로 하는 인간 존중의 실천이다.

150 * 220

학생행동규범

의과대학생(이하 "의대생")은 장차 임상의사는 물론 다양한 영역에 전문가로 종사하게 될 잠재적인 의료전문직의 일원으로서 자신의 행동이 교내외에서 자신은 물론 소속 학교와 의사직 전반에 대한 사회적 인식에 영향을 미칠 수 있음을 인지하고, 그에 맞는 전문직업성을 준수할 수 있어야 한다. 동아대학교 의과대학 학생은 '지역공동체와 세계의 요청에 부응하여 전문가적 역량을 발휘하는 의사 양성'이라고 하는 동아대학교 의과대학의 교육목적이 성취될 수 있도록 다음의 행동규범을 준수해야 한다.

01. 총 론

- 의대생은 잠재적인 의료전문직의 일원으로서 의학전문직업성(medical professionalism)을 준수하며 정직, 신의, 성실을 중시한다.
- 스승, 선후배, 동료를 포함하여 교육과 의료현장에서 만나는 모든 이들을 존중한다.
- 성별, 종교, 인종, 사회경제적 지위, 연령 등을 이유로 차별행위를 하지 않는다.
- 사이버폭력과 집단 따돌림 등의 신체적, 정신적, 정서적 폭력을 포함한 일체의 폭력적인 행위를 하지 않는다.
- 타인의 성적 자기결정권을 존중하고, 이를 침해할 수 있는 행위(성희롱 등)를 하지 않는다.
- 각종 약물이나 알코올의 오남용을 하지 않으며, 건강한 심신을 유지한다.
- 학업 중 윤리적으로 문제가 있거나 환자 안전에 위해가 될 수 있는 사안을 인지한 경우 관련 절차에 따라 상급자에게 보고한다.
- 환경, 인권, 의료제도 등 의료 관련 문제에 대해 지속적 관심을 가지고 사회적 책임을 다하기 위해 노력한다.
- 의대생은 교내외에서 자신의 행동이 자기 자신, 학교 및 의료직 전반에 대한 사회적인 인식에 영향을 미칠 수 있음을 인지한다.

150 * 220

02. 학습·연구 윤리

- 모든 학습에 대해 능동적이고 성실하게 임하며 지각, 결석, 대리출석 등을 하지 않는다.
- 과제물 등을 작성할 때 표절 등 부정행위를 하지 않으며, 타인의 지적 재산권을 존중한다.
- 녹취는 반드시 강의를 진행하는 교수의 허락 하에만 진행하며, 강의록을 비롯한 강의 자료를 강의 청강 이외의 목적으로 사용할 시 마찬가지로 강의록을 제작한 교수의 허락 하에만 진행한다.
- 시험을 치를 때 부정행위 등을 하지 않으며, 양심적으로 응한다.
- 시험 문제의 보관, 복제, 배포(내부와 외부) 등이 학교의 정책에 위배되는 경우 이를 하지 않는다.
- 강의 평가 및 임상 실습에 대한 평가 혹은 그 외 학교 생활에 대한 학생 설문에 성실히 응한다.
- 교육과정 중에 얻은 환자 관련 정보를 소셜네트워크서비스(SNS)를 통해 유출하는 것을 포함하여 어떠한 방식으로도 유출하지 않도록 한다.
- 인간 대상 실습 또는 연구에 참여할 때 관련 규정을 준수하며, 연구대상자의 인권과 복지를 존중한다.
- 동물 대상 실습 또는 연구에 참여할 때 관련 규정을 준수하며, 해당 동물의 복지에 유의한다.
- 연구를 할 때 날조, 변조, 표절 등 영구부정행위를 하지 않으며 연구진실성을 준수한다.
- 연구 시행 전 안전교육을 비롯한 연구활동 관련 교육을 반드시 이수하도록 한다.
- 평생학습의 필요성을 인식하고 이를 위해 자율적으로 학습할 수 있는 자세를 함양한다.

150 * 220

03. 임상실습윤리

- 실습학생은 임상실습 과정에서 만나는 동료 학생, 교수, 기타 보건의료인력, 환자 및 보호자를 존중하며, 전문직 윤리에 부합하는 적절한 태도와 행동을 유지해야 한다.
- 임상실습 의료기관의 정책과 규칙을 준수한다.
- 실습학생은 환자를 대상으로 문진이나 술기 등을 할 때 환자 또는 환자의 보호자에게 본인이 의과대학 실습학생임을 명확히 알려야 한다.
- 임상실습에서 마주칠 수 있는 환자가 전문가로서 적절하다고 느낄 수 있는 깔끔하고 단정한 복장을 유지한다.
- 환자를 포함한 모든 이를 정중하게 대하며, 환자안전을 중시하고 교수와 상급자의 지시를 준수한다.
- 임상실습 과정에서 알게 된 환자의 신상과 의료정보를 비롯한 개인정보를 누설하거나 이를 악용하지 않는다.
- 환자 또는 환자 가족에게 잘못된 정보를 제공하지 않는다.
- 학생들은 지도교수의 지도·감독하에 면담과 진찰, 술기를 시행해야 한다.
- 환자 또는 환자 가족과 적절한 거리를 유지한다.
- 의사면허증을 지닌 의료인으로 오해할 수 있는 언행을 삼가며 진료행위 등 환자에게 영향을 줄 수 있는 행동을 적절하고 제한된 범위 내에서 해야 한다.

02

의과대학 연혁

1946.11. 1	동아대학교 개교
1985. 3. 1	의예과 개설
1987. 3. 1	의학과 개설
1989.10.26	자매결연 체결-미국 휴스턴종합의료원
1990. 1. 1	자매결연 체결-미국 베일러의과대학
1990. 1. 10~2.10	제1차 학생 및 교직원 해외 의학연수
1990. 3.26	동아대학교 부속병원 개원
1991. 2.23	히포크라테스 흉상 건립
1991. 2.23	제1회 의학과 학위 수여식
1991. 2.28	대학원 의학과 석사과정 개설
1991. 5.14	외래교수협의회 창립
1992. 3. 1	대학원 의학과 박사과정 개설
1992. 7.15	자매결연체결 - 중국 청도의학원
1992. 7.18	자매결연체결 - 중국 연변의학원
1992.11.20	자매결연체결 - 일본 고베의과대학
1992.11.27	자매결연체결 - 일본 고베아사히병원
1993. 3.25	임상의학연구소 설치
1995.10. 4	의과대학에 간호학과 신설
1996.11.16	자매결연체결 - 중국 상해의과대학
1997. 3. 1	의예과 의과대학 편입
1997. 8.18	임상의학통합과정 시행
1999. 8.11	의과학연구소 설립
2000. 3. 1	기초임상통합교육과정 시행
2003. 1.15	의과학실험지원센터 신설
2005.10.4~7	의과대학 개교 20주년 기념 학술대회 및 기념식 동아인의 밤
2005.10.31	의과대학 개교 20주년 기념 조형물 제막식
2008.11.18	동아의학시뮬레이션센터 설치
2009. 3. 1	의학전문대학원 개설
2009.12.10	미토콘드리아허브제어연구센터 개소
2016. 9. 2	말초신경병증연구센터 개소
2019. 1.28	의과대학 연구동 준공
2019. 3. 1	간호학부 분리
2020. 9. 1	대학원 중개의과학과 신설
2020. 10.30	4단계BK21 '학연병산 네트워크 기반 퇴행성질병 신약개발 인재양성 사업단' 선정

150 * 220

2021. 2. 3	의과대학 교육동 신축
2021.10.19	신경중개연구솔루션센터 개소
2022. 3.31	임상술기교육평가시스템 및 CBT 시스템 신규 도입
2022. 6.16	의학시뮬레이션센터 설립
2023. 3. 3	의학교육평가인증 (4년)
2024. 6. 1	23대 학장 김종국 취임
2025. 2.25	4단계 BK21 '신경질환중개연구 인재양성사업단' 선정
2025. 2.28	의과대학 주요변화평가 인증
2025. 6. 7	지역 의료기관 MOU체결 (부산의료원, 마산의료원, 부산보훈병원, 거창적십자병원, 창원병원)
2025. 6.	의대교육혁신지원사업
2025. 7. 9	지역 의료인재 양성 MOU(부산광역시, 경상남도, 경상국립대학교, 고신대학교, 동아대학교, 부산대학교, 인제대학교)
2025. 7.10	동아대학교 의과대학-경남고등학교 MOU체결
2025.11.18	동아대학교 의과대학-양산고 MOU체결
2025.11.28	창원한마음병원 MOU
2025.11.28	의료법인 온그룹의료재단 온병원 MOU
2026. 1.13	의과대학 주요변화평가 인증

역대 학장

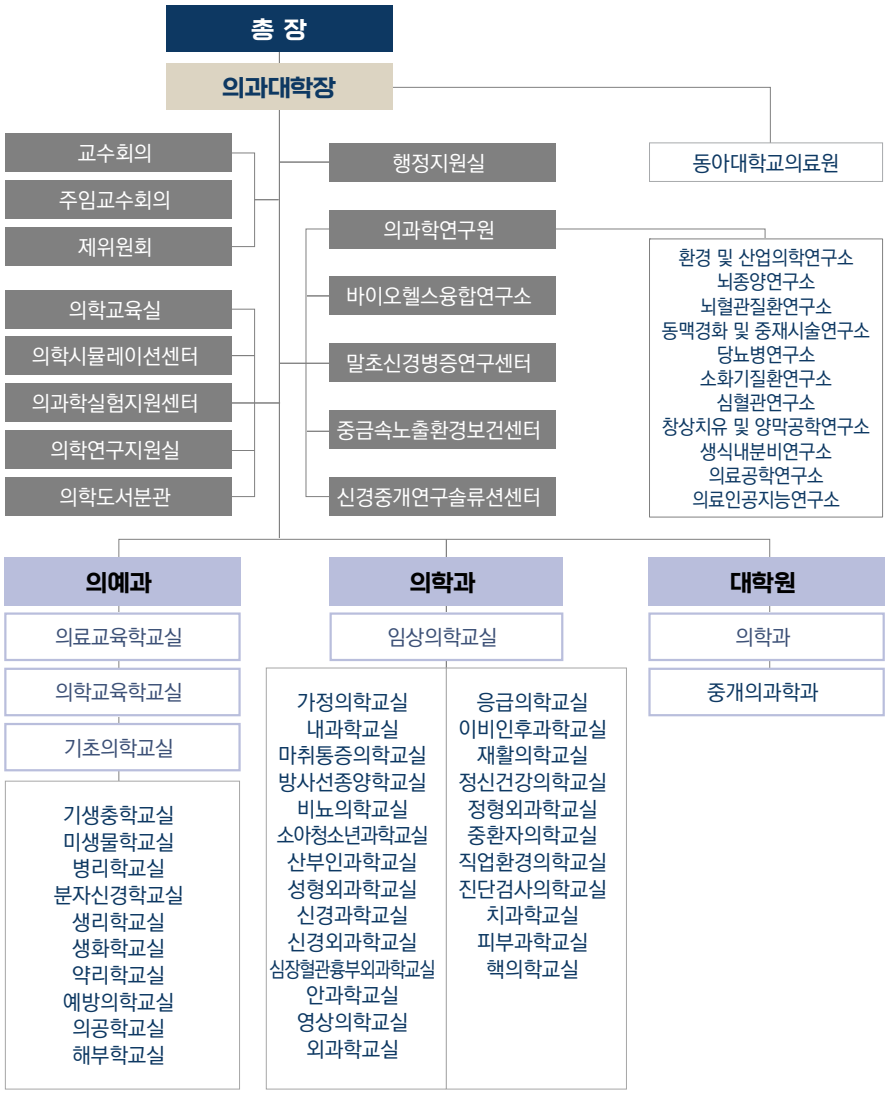
초대 학장	김 병 수	14대	정 갑 열
2대	한 성 수	15대	김 석 권
3대	한 홍 무	16대	서 덕 준
4~6대	김 준 연	17대	노 세 현
7대	김 종 성	18대	허 재 택
8대	제 구 화	19대	김 효 진
9대	정 덕 환	20대	정 동 근
10, 13대	윤 진 한	21대	박 환 태
11대	김 상 순	22대	강 도 영
12대	손 성 근		

150 * 220

03

행정조직 및 기구조직표

조 직 도



150 * 220

보직교수 명단

학장	김종국	신경과학교실
교무부학장	이종화	재활의학교실
학생부학장	김도경	의료인문학교실
교육부학장		
연구부학장	고형종	약리학교실
의학과장	이정훈	심장혈관흉부외과학교실
의예과장	고명석	내과학교실
의학교육실장	정진우	응급의학교실
시뮬레이션센터소장	문상이	내과학교실
의과학실험센터소장	고형종	약리학교실
대학원의학과 책임교수	최영민	방사선종양학교실
대학원 중개의과학과 책임교수	김동훈	약리학교실
의과학연구원장	안원석	내과학교실
기초연구부장	손민국	생리학교실
임상연구부장	이지현	내과학교실
국가고시준비위원장	강보형	내과학교실
임상술기위원장	김지은	응급의학교실

학년 담임, 부담임 교수

의예과 1학년 (26학번)	이 윤 경 / 최 치 현
의예과 2학년 (25학번)	윤 별 아 / 김 세 진 · 박 준 용
의예과 2학년 (24학번)	오 소 라 / 고 명 석
의학과 1학년	정 진 헌 / 이 승 호
의학과 2학년	김 동 훈 / 김 정 아
의학과 3학년	손 현 진 / 신 정 은
의학과 4학년	우 광 숙 / 허 석 재

150 * 220

행정부서 및 담당직원

부서	구성원	연락처	업무내용
행정지원실	실장 성기근	051-240-2910	• 행정실 업무 총괄 • 실험실습비 관리 • 발전기금 • 소방안전
	직원 최상석	051-240-2903 ~4	• 기획, 규정, 예산 • 학생 • 취업 정보/교육 • 시설물 관리 • 교사시설 재배치 • 행사 • 동아리 • 의과대학 발전재단 행정업무 지원
	직원 정호광		• 교무 관련 • 교원 출장 • 교원 연수 • 운영비 관리 • 국가근로 장학생 관리
	직원 구혜영		• 입학, 편입학 • 학사, 장학 • 각종 협의회 • 의사국가시험 • 일반 서무
	직원 백수민		• 비품 및 기자재 관리 • 연구실 안전 • 동아리실 관리 • 시설물 관리 보조 • 주차관리 • 우편물관리 • 소식지 발간
	직원 안성욱		• 인증평가 • 연구지원 • 의학정보 • 회의록관리 (각종 위원회 포함)
	조교 이수연	051-240-2901 051-240-2903 ~4	• 학장실 관리 • 홈페이지 관리 및 홍보 • 외래교수협의회 / 의대동문회 • 시설물대여 • 증명서 발급기 관리 • 의과대학 발전재단 경리업무 지원

150 * 220

부서	구성원	연락처	업무내용
의예과	학과장 고명석 조교 조유영	051-240-2944	• 학적 (휴·복학/자퇴) • 학사 (교과/수업/실습/시험/성적/진급) • 장학 (장학추천서-면학) • 신입생 오리엔테이션
의학과	학과장 이정훈 조교 조정환, 김영민	051-240-2796	• 학적 (휴·복학/자퇴) • 학사 (교과/수업/실습/시험/성적/졸업) • 장학 (장학추천서-면학) • 신입생 오리엔테이션 • 취업통계
대학원 의학과/ 중개의과학과	대학원 의학과 책임교수 최영민 대학원 중개의과학과 책임교수 김동훈 조교 손상민	051-240-2925	• 대학원 업무 전반 (입학, 학적, 수업, 시험, 논문, 졸업)
의학 시뮬레이션센터	소장 문상이 직원 장시후 조교 임재경	051-240-2623	• 의학과 임상실습 관련 업무 • 임상술기 교육 관련 업무 • 의사국시시험 실기시험 관련 업무 • 임상술기모의고사(교내/교외) 관련 업무 • 시뮬레이션센터 관련 업무 • 졸업생 교육 관련 업무
의학교육실	실장 정진우 조교 이보배	051-240-2610	• 의학교육 기본 교육 • 교수법 및 평가법 연구 • 교육기본자료의 수집, 정리 • 학부 의학 교육학 담당

150 * 220

COLLEGE OF MEDICINE STUDENT GUIDEBOOK

PART 02

교육과정 소개

01

교육과정의 방향, 구조

의과대학에서는 “교육과정 운영 지침”을 근거로 하여 전체 교육과정 체계를 갖추고 있으며, 교육과정 구성과 운영의 원칙을 아래와 같이 규정하고 있습니다.

교육과정 구성과 운영 원칙

우리대학은 1) 자율성 원칙, 2) 평등 원칙, 3) 공정성 원칙, 4) 투명성 원칙을 바탕으로 교육과정을 운영한다.

1 교육과정의 기본방향 및 전략으로 ① 교육목표와 졸업성과 달성을 위한 성과중심(Outcome-based) 교육, ② 학습자 중심(Student-centered) 교육, ③ 자기 주도적 학습 능력 개발, ④ 문제 해결능력 강화, ⑤ 지역중심교육, ⑥ 체계적(systematic) 접근을 규정하고 있다.

2 교육과정 설계 원칙으로는 ① 성과중심교육과정의 실현 ② 수직/수평 통합교육 실시 ③ 선택형 교육과정 확대 ④ 전환 교육(transition)실시: 의학과 진입·임상실습에 대한 사전 준비 교육 ⑤ 근거중심의학교육 및 의학연구방법 강화, ⑥ 임상표현중심 교육과정 강화, ⑦ 환자 의사 사회 과정 강화, ⑧ 의료 인공지능 활용 및 디지털 헬스 교육 강화

3 교수방법으로는 ① 학습 성과 달성을 위한 다양한 교수법 활용 (과정별로 강의/실습 외에 2가지 이상의 교육방법 활용) ② 학생 중심 학습법 활용 (Flipped learning, TBL, PBL 등)을 설명하고 있다.

4 학생평가는 ① 교육목표 및 졸업성과 달성 여부 판정을 위한 성과중심 평가, ② 학습성과에 근거한 학생의 지식, 술기, 태도를 종합적으로 평가, ③ 사전에 명시된 객관적 기준 및 관련 규정에 근거해 절차적 공정성 확보를 원칙으로 한다.

5 교육지원체제는 ① 기획, 평가, 개선: 교육과정위원회, 의학교육실 ② 운영: 의예과·통합교육·임상실습: 학과 사무실, 환자의사사회: 의료인문학교실, PBL·CBT: 시뮬레이션센터로 규정하고 있다.

150 * 220

02

의과대학 교육과정

졸업성과: 의학교육을 마치고 졸업하는 시점의 학생들이 갖추어야 할 능력과 됨됨이를 뜻한다.
시기성과: 예과 포함하여 의학교육 기간을 세 시기로 나누고, 각 시기별로 성과를 정하여 학생들이 단계적으로 최종 졸업성과에 이르게 한다.

사명 영역	의학과 교육목표	졸업성과(GO)	세부성과 (GO-)
탐구 개발	의학적 역량을 갖추고 의료환경 변화에 대응할 수 있는 자기 학습태도를 기른다.	GO1. 의학적 역량 개발	1. 진료능력 2. 연구능력
		GO2. 지속적 탐구	1. 평생 자기주도 학습 2. 의료 환경 변화에 대응 태도
참여 포용	지역공동체의 보건의료 요구에 능동적으로 참여한다.	GO3. 사회적 책무성	1. 지역사회보건의료에 참여 2. 국제 보건의료 활동에의 협력
		GO4. 리더십과 조화	1. 리더 정신과 협력 정신 2. 다양한 가치의 포용
소통 존중	환자, 동료, 사회와 소통하며 존중한다.	GO5. 환자, 동료, 사회화의 소통과 존중 소통	1. 환자와의 소통과 존중 2. 동료와의 소통과 존중 3. 사회와의 소통과 존중
		GO6. 전문가 정신	1. 전문가 정신

150 * 220

졸업성과 및 시기성과 개정(2026학년도부터 적용)

	영역	세부영역	졸업성과	시기	시기성과
1. 탐구 개발	1. 의학적 역량 개발	1. 진료능력	1. 의학지식을 임상 상황에 적용하여 예방, 진단, 치료 계획을 수행할 수 있다.	Phase Ⅰ	의학의 기초가 되는 과학적 개념과 원리를 설명할 수 있다.
				Phase Ⅱ	기본의학 지식을 바탕으로 예방, 진단, 치료 방법을 제시할 수 있다.
				Phase Ⅲ	의학지식을 적용하여 임상상황에서 예방, 진단, 치료 계획을 수립할 수 있다.
			2. 환자안전을 고려한 진료를 수행할 수 있다.	Phase Ⅰ	생명존중의 개념을 설명할 수 있다.
				Phase Ⅱ	환자안전에 대한 개념을 설명할 수 있다.
				Phase Ⅲ	임상실습에서 환자안전에 대한 개념을 적용할 수 있다.
			3. 과학적 근거를 바탕으로 체계적인 진료를 수행할 수 있다.	Phase Ⅰ	근거기반의학(EBM)의 개념을 이해하고, 의학 정보를 탐색할 수 있다.
				Phase Ⅱ	의학문헌을 비판적으로 평가하고 논리적인 결론을 도출할 수 있다.
				Phase Ⅲ	임상상황에서 근거에 기반을 둔 의사결정을 할 수 있다.
		2. 연구능력	1. 의학연구를 과학적이고 윤리적으로 수행할 수 있다.	Phase Ⅰ	기초의학 연구를 과학적이고 윤리적으로 계획하고 수행할 수 있다.
				Phase Ⅱ	임상의학 연구를 과학적이고 윤리적으로 계획할 수 있다.
				Phase Ⅲ	임상의학 연구를 과학적이고 윤리적으로 수행할 수 있다. (선택)
	2. 지속적 탐구	1. 평생 자기 주도 학습	1. 비판적 사고와 열린 태도를 바탕으로 자신을 성찰하고 발전시킬 수 있다.	Phase Ⅰ	성장을 위한 계획을 수립하고 실행하며 피드백을 반영하여 지속적으로 자신을 발전시킬 수 있다.
				Phase Ⅱ	
				Phase Ⅲ	
		2. 의료 환경 변화에 대응	1. 의료 환경 변화에 대응할 수 있는 역량을 지속적으로 발전시킬 수 있다.	Phase Ⅰ	최신 과학기술의 변화를 이해하고, 융합적 사고를 통해 의료 분야에서의 적용가능성을 탐색할 수 있다.
				Phase Ⅱ	최신 의학기술의 기본 원리와 임상 적용가능성을 탐색할 수 있다.
				Phase Ⅲ	지속적으로 변하는 의료 환경을 모니터링하고 이에 대응할 수 있다.

150 * 220

	영역	세부영역	졸업성과	시기	시기성과
2. 참여/포용	3. 사회적 책무성	1. 지역사회 보건의료에 참여	1. 지역사회 건강증진과 질병예방에 기여할 수 있다.	Phase Ⅰ	의료의 사회적 특성을 이해하고, 보건의료체계에 대한 기초 지식을 습득한다.
				Phase Ⅱ	지역사회의 주요 보건 문제를 분석하고, 해결 방안을 제시할 수 있다.
				Phase Ⅲ	지역사회 건강증진 및 질병 예방 활동에 능동적으로 참여할 수 있다.
		2. 국제보건 의료 활동에의 협력	1. 국제보건의료 활동의 필요성을 이해하고 협력할 수 있다.	Phase Ⅰ	국제보건의 개념과 글로벌 건강 문제에 대한 기본적인 이해를 갖춘다.
				Phase Ⅱ	국제보건 문제에 대한 연구 및 협력 사례를 학습하고, 다문화 보건 환경에 대한 이해를 증진한다.
				Phase Ⅲ	국제보건 의료 활동에 참여하며 다양한 문화적 배경을 가진 환자들과 소통하고 협력할 수 있다.(선택)
	4. 리더십과 조화	1. 리더 정신과 협력 정신	1. 공동의 목표를 설정하고 리더 역할을 수행할 수 있다.	Phase Ⅰ	팀워크와 리더십의 기초 개념을 바탕으로, 팀활동에서 리더 역할을 수행할 수 있다.
				Phase Ⅱ	
				Phase Ⅲ	의료진과 협력하여 환자 중심의 치료 과정을 경험하며, 의료 분야에서의 리더십 역량을 기른다.
			2. 공동의 목표를 이루기 위해 능동적으로 협력할 수 있다.	Phase Ⅰ	협력의 중요성을 인식하고, 팀과제 및 토론을 통해 의견을 조율할 수 있다.
				Phase Ⅱ	
				Phase Ⅲ	임상실습에서 공동의 목표 달성을 위해 자신의 역할을 협력적으로 수행할 수 있다.
		2. 다양한 가치의 포용	1. 사회 문화적 다양성을 인정하고 수용할 수 있다.	Phase Ⅰ	다양한 문화와 가치관을 이해하고, 다름을 수용할 수 있다.
				Phase Ⅱ	의료 현장에서 다양한 가치가 적용되는 사례를 학습하며, 포용적 태도를 기른다.
				Phase Ⅲ	환자 및 동료 의료진의 다양한 가치관을 존중하며, 개별적 필요를 배려할 수 있다.

150 * 220

	영역	세부영역	졸업성과	시기	시기성과
3. 소통 존중	5. 환자, 동료, 사회와의 소통과 존중	1. 환자와의 소통과 존중	1. 환자를 존중하고 환자 및 가족(보호자)과 효과적으로 의사소통 할 수 있다.	Phase Ⅰ	비언어적 의사소통을 할 수 있다.
				Phase Ⅱ	환자에 대한 존중과 공감을 바탕으로 모의환자와 효과적으로 의사소통을 할 수 있다.
				Phase Ⅲ	환자에 대한 존중과 공감을 바탕으로 환자 및 가족(보호자)과 효과적으로 의사소통을 할 수 있다.
		2. 동료와의 소통과 존중	1. 동료를 존중하고, 효과적으로 의사소통 할 수 있다.	Phase Ⅰ	인간에 대한 이해와 공감을 바탕으로 상호신뢰 속에서 상대방의 의견을 경청할 수 있다.
				Phase Ⅱ	의학지식과 정보를 동료와 효과적으로 공유하고 다양한 의견을 조정하여 합의에 도달할 수 있다.
				Phase Ⅲ	동료에게 임상정보를 효과적으로 전달하고 의사소통을 정확히 수행하여 환자안전을 증진할 수 있다.
		3. 사회와의 소통	1. 공중보건증진에 기여하도록 사회와 소통 할 수 있다.	Phase Ⅰ	자신의 생각과 의견을 효과적으로 표현할 수 있다.
				Phase Ⅱ	기본적인 의학지식에 대하여 타인과 효과적으로 소통할 수 있다.
				Phase Ⅲ	의료정보에 대하여 대중과 정직하고 윤리적으로 소통할 수 있다.
	6. 전문가 정신	1. 전문가 정신	1. 의료 공동체의 일원으로서 전문직업성을 실천 할 수 있다.	Phase Ⅰ	의사의 사회적 지위와 역할을 설명할 수 있다.
				Phase Ⅱ	의료 환경에서 요구되는 전문직업성을 이해하고 설명할 수 있다.
				Phase Ⅲ	의료 환경에서 요구되는 전문직업성을 실천할 수 있다.
			2. 지속적인 전문직 수행을 위해 자기관리를 실천 할 수 있다.	Phase Ⅰ	자기관리의 중요성을 이해하고 기초적인 자기관리 방법을 실천할 수 있다.
				Phase Ⅱ	자기관리를 통해 학업과 개인 생활의 균형을 유지할 수 있다.
				Phase Ⅲ	전문직 수행을 위해 학업과 개인 생활의 균형을 유지할 수 있다.

150 * 220

시기별 교육과정

시기	학년	1학기(16주)		2학기(16주)		학점
I	의예1	생물학(3), 의학통계학(2), 의학화학(2), 의학용어(2) 2학점 선택: 문학과 의학/예술과 의학(2), 교양선택		세포생물학(3), 과학적 사고와 의학연구(3), 의료빅데이터와 머신러닝 기초 및 실습(2), 의학사(2) 영어발표 및 토론(2), 교양선택		23 + 교양
	의예2	의학물리(2), 생명윤리(2), 학점 선택: 의료 딥러닝 기초 및 실습/미래의학/D-SPARK자유선택과정(2) 법과 의료(2), 의료사회학(2), 교양선택		인체구조와 기능 입문 및 실습1(2), 인체구조와 기능 입문 및 실습2(2), 영양과 대사(3), 병원체와 인체반응 입문(3) PDS1(2), 교양선택		22 + 교양
		1학기	1학기	2학기	2학기	
II	의학1	분자의학(3) 병원체와 인체반응(3) 인체의 구조와 기능1(5)	질병과 인체반응(4) 행동과 의료(1) 약물과 인체반응(3) 인체의 구조와 기능2(3)	기초신경의학(2) 질병의 진단적 접근(1)	순환기학(3) 신장비뇨기학(3) 감염병학(2) 소화기학(5) PBL1(1) 기초종합평가(1)	44
	의학2	수술과 마취(1) 건강증진 및 질병예방(3) 호흡기학(3) 혈액학(2) 류마티스-알레르기학(2)	내분비학(3) 생식기학(2) 성장과 발달(2) 임신과 출산(2)	종양학(2) 신경학(3) 정신건강의학(3)	근골격학(2) 보건의료관리학(2) 손상과 중독(1) 특수감각피부학(2) 임상종합평가1(1)	43
		PBL II (1)		임상추론방법(2), 임상의학연구(1), 임상실습입문(2), PDS-II 소통하는의사(2)		
		1학기(19주)		2학기(19주)		
III	의학3	내과임상실습 1, 외과임상실습 1, 소아과임상실습 1, 산부인과임상실습 1, 신경과임상실습, 영상의학임상실습, 안과임상실습		내과임상실습 2, 산부인과임상실습 2, 외과임상실습 2, 소아과임상실습 2, 정신건강의학임상실습, 응급의학임상실습 1, 지역사회의학실습, 진단검사의학임상실습		46
		PDS III – 전문가로서의 의사, 임상수행 I, 임상종합평가 2		PDS IV – 윤리적인 의사, 임상수행 II, 임상종합평가 3		
	의학4	응급의학임상실습 2, 가정의학임상실습, 일차의료기관실습, 자유선택실습, 의료봉사실습, 임상특과실습, 이비인후과임상실습		필수임상의학		39
		PDS V- 환자.사회와 의사, 의료법규, 임상수행 III, 임상종합평가 4		임상수행 IV, 임상종합평가 5		

150 * 220

03

해외 교류 프로그램

동아대학교 의과대학은 지역사회의 미래를 선도할 글로벌 인재양상, 세계 유수 대학과 학술 및 학생 교류, 글로벌 네트워크 확립 및 위상 강화를 위해 해외 학생 교류를 2024년도부터 시행하고 있습니다.

대　　상 : 본과 4학년 학생 중 지역사회와 소속기관에 교육, 연구, 봉사를 목적으로 가진 학생
신청기간 : 매년 7월 예정(별도 공지)
담 당 자 : 의학과 조교(051-240-2796)
신청서류 : 해외실습 신청서, 실습 계획서, 결과 보고서 (실습 후 1개월 이내 의학과 사무실 제출)
지원규모 : 1. 미주, 유럽(2-3인 이내): 200만원 이내
2. 아시아(2-3인 이내): 100만원 이내

지역은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
본 지원은 동아대학과 의과대학 동문회와 동아의대 발전기금으로 지원될 예정이며, 지원수와 금액은 변경될 수 있습니다.

150 * 220

04

졸업 후 교육

대학원 의학과

동아대학교 의과대학 의학과 대학원은 전문적 의학 지식을 심화하고 사회가 요구하는 보건의료에 능동적으로 수행할 수 있는 역량을 강화하여, 사회적인 책임감과 인류애를 지닌 전문인으로서의 역할을 충분히 수행할 수 있도록 올바른 가치관, 책임감 및 윤리 의식을 배우고 실천함을 교육 목적으로 합니다.

동아대학교 의과대학 의학과 대학원은 글로벌 경쟁력을 가진 창의형 인재 양성을 위해 교육의 내실화에 집중하고, 대학원 연구 역량의 고도화와 전문화를 추구하고 있습니다.

동아대학교 의과대학 의학과 대학원은 여러분과 함께 성장하겠습니다.

대학원 중개 의과학과

의생명과학 분야는 생명과학의 최첨단 연구를 기반으로 인류의 건강과 복지에 기여하고자 하는 기초-임상 간의 중개의과학(Translational Medical Science)을 중심으로 발전하고 있습니다.

이러한 요구에 부응하여 중개의과학과는 기초의생명 교과목은 물론, 퇴행성질병을 비롯한 주요 질환들에 대한 심화교육, 최신 연구기법의 습득을 위한 실습교과, 산학연 융합연구 프로그램을 포함하는 교육과정을 개발하였습니다. 이를 통해 변화하는 의생명과학분야 생태계에 적응할 수 있는 인재를 양성하고자 합니다. 중개의과학과는 의생명연구에 관심을 가진 역량있는 학생들에게 열려 있으며, 교과 이수와 학위연구를 바탕으로 이학석사, 이학박사 학위를 수여하게 됩니다.

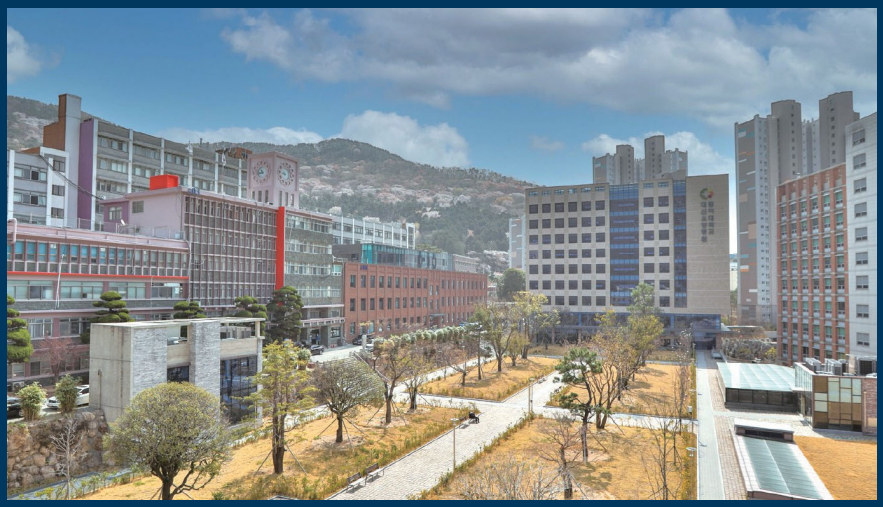
질병기전과 제어기술을 연구하는 기초의학분야 교수진, 질병의 진단과 치료를 연구하는 임상의학 교수진, 신약개발을 위한 유기합성과 인공지능기술을 연구하는 교수진들을 중심으로, 중개의과학과는 학업과 연구의 질적 향상을 위해 지속적으로 노력할 것입니다. **발전하는 의생명과학과 신약개발산업 분야에서 능력을 발휘할 수 있는 여러분의 내일을 기대합니다.**

150 * 220

COLLEGE OF MEDICINE STUDENT GUIDEBOOK

PART 03

학사 및 생활안내



01

학 사

2026 학사일정

학기	기간	업무
1 학기	2026. 2. 4. (수) ~ 2. 6. (금)	제1학기 수강신청
	2026. 2.23. (월) ~ 2.26. (목)	제1학기 등록
	2026. 3. 3. (화)	**제1학기 개강**
	2026. 4.21. (화) ~ 4.27. (월)	제1학기 중간시험
	2026. 5. 1. (금)	근로자의 날
	2026. 6. 9. (화) ~ 6.12. (금)	**제1학기 보강일**
	2026. 6.13. (토) ~ 6.19. (금)	제1학기 기말시험
	2026. 6.20. (토) ~ 6.26. (금)	제1학기 성적입력
	2026. 6.27. (토) ~ 7. 3. (금)	성적공시 및 정정
	2026. 7. 6. (월)	성적확정
	2026. 6.20. (토) ~ 8.31. (일)	하계방학
2 학기	2026. 8. 5. (수) ~ 8. 7. (금)	제2학기 수강신청
	2026. 8.24. (월) ~ 8.27.(목)	제2학기 등록
	2026. 9. 1. (화)	**제2학기 개강**
	2026.10.20.(화) ~ 10.26.(일)	제2학기 중간시험
	2026.11. 1. (일)	개교기념일
	2026.12. 8. (화) ~ 12.11.(금)	**제2학기 보강일**
	2026.12.12 (토) ~ 12.18.(금)	제2학기 기말시험
	2026.12.19.(토) ~ 12.28.(월)	제2학기 성적입력
	2026.12.29.(화) ~ 2027.1.4.(월)	성적공시 및 정정
	2027. 1. 5. (화)	성적확정
	2027.12.19.(토) ~ 2027.2.28.(일)	동계방학
	2027. 2.22. (월) ~ 2.26.(금)	학위수여식

※ 1학기 개시일: 3. 1.(일) / 2학기 개시일: 9. 1.(화)

※ **수업일수:** 2026학년도 수업일수는 학기별 15주로 함. 15주×6일×2학기=180일
〔1학기: 2026. 3. 3.(화) ~ 6.19.(금)〕
〔2학기: 2026. 9. 1.(화) ~ 12.18.(금)〕

150 * 220

재 1 학기

- 학기개시월의 말일 2026. 3.31. (화)
- 학기개시 30일째 2026. 3.30. (월)
- 수업일수 1/3 종료일 2026. 4. 6. (월) 〈30일〉
- 수업일수 1/2 종료일 2026. 4.23. (목) 〈45일〉
- 학기개시 60일째 2026. 4.29. (수)
- 학기개시 90일째 2026. 5.29. (금)

재 2 학기

- 학기개시월의 말일 2026. 9.30. (화)
- 학기개시 30일째 2026. 9.30. (화)
- 수업일수 1/3 종료일 2026. 10. 5.(월) 〈30일〉
- 수업일수 1/2 종료일 2026. 10.22. (목) 〈45일〉
- 학기개시 60일째 2026. 10.30. (금)
- 학기개시 90일째 2026. 11.29. (일)

※ 중간 및 기말시험은 개강 후 각 8주차 및 **보강일 이후 15주차**에 실시함.

2026학년도 지정보강일

학기	공휴일 및 휴교일	
1학기	2026. 5. 1. (금)	근로자의 날
	2026. 5. 5. (화)	어린이날 대체공휴일
	2026. 5.25. (월)	부처님 오신날
	2026. 6. 3. (수)	현충일
2학기	2026. 9.24. (목)	추석
	2026. 9.25. (금)	
	2026. 10. 5. (월)	대체휴일(개천절)
	2026. 10. 9. (금)	한글날

※ 토요일이 공휴일인 경우 별도로 보강일을 지정하지 않고 교강사가 학기 중 자율적으로 보강을 실시하도록 함

수강신청

학사관리과 수업팀 200-6122~4 홈페이지: www.donga.ac.kr

■ 의예과 수강신청 안내

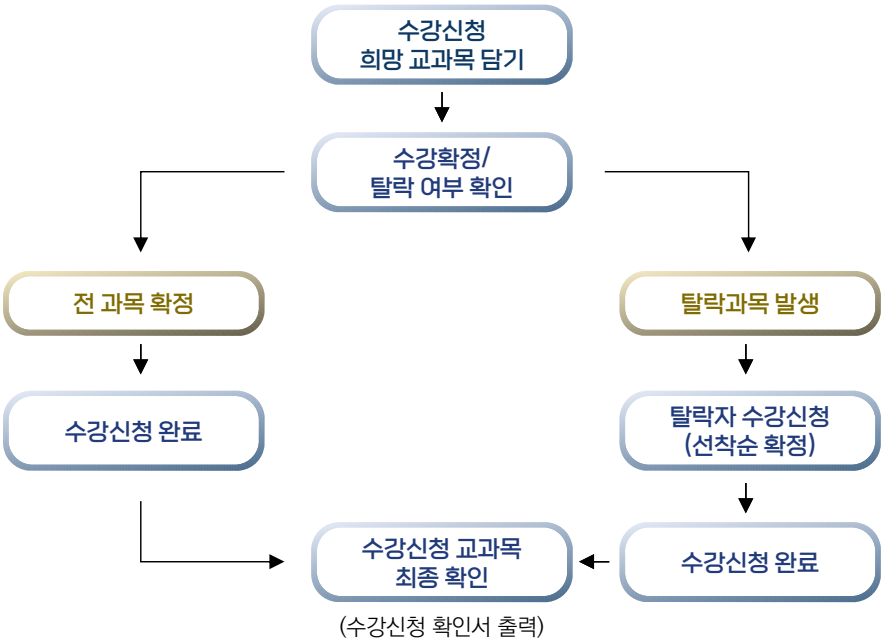
1. 내 용

매학기 시작 전 한 학기동안 수강하고자 하는 교과목을 신청하는 것입니다.

2. 매학기 최대수강신청학점 : 24학점

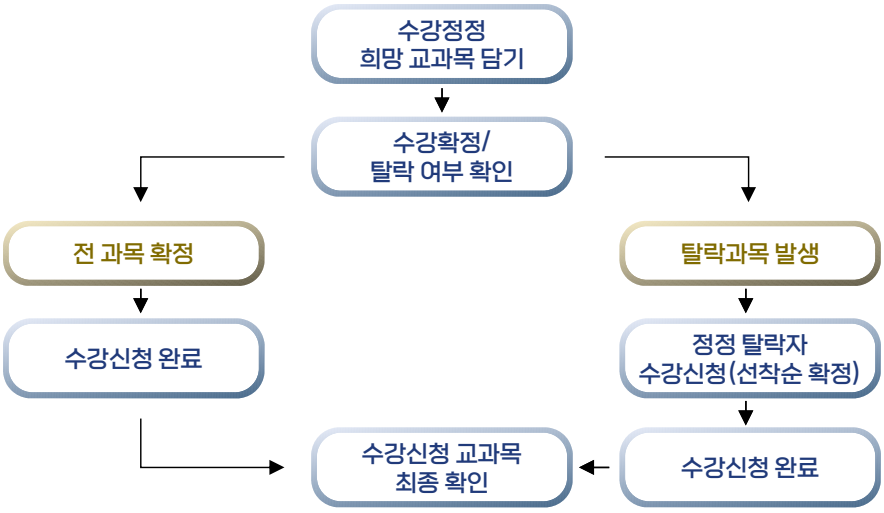
3. 절 차 : 수강신청 사이트(dxsugang.donga.ac.kr) 접속, 로그인 ➜ 강의시간표 조회 ➜ 수강신청

가. 수강신청(2월, 8월)



150 * 220

나. 수강정정(3월, 9월)



(수강신청 확인서 출력)

4. 기 타

가. 등록금 납부한 재학생 중 지정된 기간에 수강신청을 하지 않을 시 학점취득 불가 및 이수학기로 인정이 되지 않으며, 납부된 등록금은 반환되지 않고 전액 소멸되므로 반드시 기간 내에 수강신청하시기 바랍니다.

나. 탈락 교과목이 발생한 경우는 개설 학과로 증원 관련 사항을 상담하시고, 탈락자 수강신청기간을 이용하여 해당 교과목 또는 다른 교과목을 수강신청 할 수 있습니다.

다. 수강확정 후에는 반드시 수강신청확인서를 출력하여 신청 내역(교과목, 분반, 재수강 여부 등)을 정확히 확인 후 보관하여야 합니다.

라. 최종적으로 수강신청확인서에 기재되지 않은 과목은 수강할 수 없으며, 수강하더라도 학점과 성적이 인정되지 않습니다.

마. 수강정정 완료 후 수강취소 기간(3월말 경, 9월말 경)에는 신청한 교과목의 취소만 가능합니다.

바. 기타 수강신청 관련 사항은 학사안내에 게시된 '수강신청 안내 책자' 및 홈페이지 '학사공지'의 게시 안내문을 참고하시기 바랍니다.

사. 동일 교과목(유사 및 대체 교과목 포함) 재수강 횟수는 1회로 제한.
(단, F일 경우 횟수 제한 없음)

150 * 220

전자출결 및 공결

학사관리과 수업팀 200-6122~4 홈페이지: www.donga.ac.kr

■ 전자출결 안내

1. 내 용

전자출결시스템은 교수자와 학생이 전자출결 전용 앱을 활용하여 수강생들의 출결정보를 신속 정확하게 처리함과 동시에 학생들은 실시간으로 본인의 출결상황을 확인할 수 있는 시스템입니다.

2. 모바일 앱 설치 및 회원가입/로그인 방법

가. 플레이스토어, 앱스토어에서 '캠퍼스락'을 검색한 후 설치 및 실행합니다.

나. 학교 포털과 동일한 ID와 비밀번호를 입력하여 회원가입 및 로그인을 진행합니다.

신입생: 학번 부여 이후, 초기 비밀번호-생년월일(6자리)+전화번호 뒷자리(4자리)

※ 학기 개시 이후 반드시 학번으로 로그인해야 출결이 정상 적용.

3. 절 차

스마트폰에 전자출결앱 설치	수업시작 전 앱 로그인	담당 교수님의 전자출결 실행	출결사항 실시간 확인	오류발생시 즉시 수정요청
01	02	03	04	05
홈페이지 학사공지	블루투스기능 활성화	수업시간	학생 본인	수업시간 내

4. 비 고

가. 출결사항에 오류가 발생할 경우 즉시 교수님께 출결사항에 대해 수정요청을 하여야 합니다.

나. 오류사항이 계속 반복되는 경우에는 앱을 제거하고 새로 설치하시기 바랍니다.

다. 휴대폰을 미소지하거나, 배터리 소진으로 인해 전자출결 앱을 사용할 수 없는 경우에는 교수님에게 직접 출석사실을 알려야 합니다.

학사관리과 수업팀 200-6122~4 홈페이지: www.donga.ac.kr

150 * 220

■ 공결 신청 안내

1. 내 용

부득이한 사유로 결석한 경우 신청 및 허가를 통해 공결로 인정받을 수 있습니다.

2. 공결인정사유 및 기간

공결 신청 가능사유 및 기간은 '홈페이지-학사안내-수업-공결안내및신청'에서 확인할 수 있습니다.

3. 절 차 ('홈페이지-학사안내-수업-공결안내및신청'으로 접속하여 신청)

생리공결을 제외한 일반 공결	생리공결	취·창업 공결	
↓	↓	↓	
공결신청	공결신청	취업공결	창업공결
↓	↓	↓	↓
공결신청서 및 증빙서류 단과대 행정지원실 제출	행정지원실승인	증빙서류를 첨부하여 행정지원실 제출	증빙서류 첨부하여 창업지원단 제출
↓	↓	↓	↓
행정지원실 승인	공결허가서 출력	행정지원실 승인	창업지원단 승인
↓		↓	
공결허가서 출력	↓	공결허가서 출력	
↓		↓	
담당 교·강사에게 제출	**담당 교·강사에게 제출**	**담당 교·강사에게 제출**	

4. 기 타

가. 공결을 신청하고자 하는 학생은 사유발생 전후 2주(14일) 이내(졸업예정자의 취·창업으로 인한 사유는 3주 이내)에 인터넷상으로 공결신청을 하여야 합니다.

나. 생리공결을 제외한 모든 공결은 공결신청서와 증빙서류를 학부(과)를 경유한 후 소속 단과대학 행정지원실로 제출(창업공결의 경우 창업지원단 행정지원실)하여 승인을 받아야 합니다.

다. 진행상황이 '처리 중'일 때는 본인 취소가 가능하나 승인된 공결은 취소가 불가합니다. (단과대학 또는 창업지원단 행정지원실로 문의).

라. 공결 승인 후 **반드시 공결허가서를 출력하여 해당 과목 책임 또는 간사교수님께 제출**해야 합니다.
(취·창업 공결의 경우 공결허가서를 제출하여야 대체 과제 제출이 가능합니다.)

마. 전산상 수업 시간표와 실제 수업 시간표가 다른 경우 공결 신청서를 작성하여 행정실 학사 담당자에게 제출 하여야 합니다.

150 * 220

학적안내

학사관리과 학적팀 200-6126~8 홈페이지: www.donga.ac.kr

성적처리안내

1. 내 용

성적은 각 교과목의 출석, 과제, 중간시험, 기말시험 등을 종합적으로 평가받은 후 등급을 부여받는 것입니다.

2. 성적의 분류

성적은 D등급 이상(또는 P)을 취득했을 경우 취득학점으로 인정합니다.

등급	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P(Pass)
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0.0	산입하지 않음

3. 성적의 평가

가. 교과목의 성적 평가는 아래와 같이 "절대평가"를 원칙으로 합니다.

나. 일부 교과목의 경우 교과목 특성을 고려하여 A등급(A+~A)이 50%를 초과하지 않는 범위에서 제한된 절대평가를 실시할 수 있으며, Pass / Non-Pass 및 Pass / Fail 로도 평가할 수도 있습니다.

4. 성적확인

학기말 시험이 종료되면 성적세부점수 및 등급을 학생에게 공시하며, 학생은 성적을 확인 한 후 이의제기를 하여 교강사에게 성적정정을 요청할 수 있습니다.

5. 성적불량자 처리

가. 학사경고 : 학기(1학기 또는 2학기) 평점평균이 1.5미만 또는 9학점 이상 F등급 시

나. 유급 : 학년도(1학기 및 2학기) 평점평균이 1.2 미만 시

다. 학사경고 또는 유급 시 평생지도교수 상담 및 관리 프로그램 이수해야 합니다.

라. 학사경고(3회) 또는 유급(2회)의 횟수 누적 시 제적이 될 수 있으니 주의바랍니다.

6. 기 타: 자세한 사항은 홈페이지의 '학사안내-성적'에서 확인할 수 있습니다.

150 * 220

학사관리과 학적팀 200-6126~8 홈페이지: www.donga.ac.kr

휴·복학 안내

1. 휴학

구분	일반휴학	병역휴학	창업휴학	육아휴학
신청 방법	인터넷 신청		행정지원실 방문신청 (창업휴학의 경우 창업교육센터 경유)	
관련 서류	-	· 현역입영대상자 : 입영통지서 · 공익근무요원 : 입영통지서 또는 공익근무요원복무확인서 · 산업기능요원 : 산업기능요원 복무 확인서	사업자등록증 (본인 대표자 등록) 창업 관련 서류 등	병원진단서 (임신·출산확인서) 가족관계증명서 등
휴학 기간	의예과 최대 4학기 의학과 최대 8학기	복무기간·전역예정일에 따라 복학예정학기 지정	최대 4학기	최대 2학기
신청 단위	1년단위	-	1년 단위	
참고 사항	유급휴학은 휴학기간에 미포함	귀향 및 의가사제대의 경우 행정지원실로 즉시 신고	등록금 납입 후 가능	

※ 휴학은 1회에 2학기(1년)를 초과할 수 없다. 다만, 정당한 사유가 있는 경우에는 총장의 승인을 받아 1회에 한하여 휴학기간을 연장할 수 있다.

2. 복학

가. 복학예정년도 : 본교 홈페이지 –재학생 –통합정보시스템

나. 복학신청방법 : 인터넷 신청

다. 유의사항 : 복학예정학기에 복학하지 않을 경우 미복학 제적 처리됨

장학제도 안내

■ 장학금 종류별 장학생 선발기준 및 지급지침

1. 신입생 우수 장학금

공통사항

1. 신입생 우수 장학금 수혜자가 전부(과)할 경우, 전부(과)가 된 때부터 수혜 받은 해당 장학금 지급대상에서 영구히 제외된다.
2. 장학금의 지급내역은 최대 지급 가능내역이며 신입생 우수 장학금보다 교외장학금 (국가 장학 등)을 우선하여 지급할 수 있다.

계속수혜조건

1. 동아특별장학금, 석당프리미엄인재장학금A·B·C, 단과대학수석장학금: 재학 중 매학기 직전학기 학업성적 평점평균 3.5이상을 유지하여야 한다. 이를 충족하지 못할 경우 장학금 지급이 중지되며 계속수혜조건을 다시 충족할 경우 장학금 지급을 재개한다. 단, 2회 이상 계속수혜조건을 충족하지 못할 경우 해당 장학금 지급대상에서 영구히 제외되며 계속 수혜 조건을 미충족하여 장학금을 수혜 받지 못한 학기도 장학금 수혜기간(지급 횟수)에 포함된다.
2. 정시모집 최초합격자장학금, 경시대회장학금: 재학 중 매학기 직전학기 학업성적 평점 평균 3.5 이상을 유지하여야 하며, 이를 충족하지 못할 경우 해당 장학금 지급에서 영구히 제외한다
   (단, 경시대회장학금은 경시·경연대회 요강에 명시가 되어있는 경우 요강에 의한다).

※ 수강 미신청으로 직전학기 성적 산출이 불가한 경우 학업성적 기준을 충족하지 못한 것으로 본다.

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
동아 특별 장학금 (수시 및 정시모집)	· 의예과 : 수능 영어영역 1등급 이면서, 3개 영역[국어, 수학, 탐구(2개평균)] 백분위 평균이 99% 이상인 자로서 수능 표준 점수 총점 최고득점자 1명 선발 ※ 수능성적 산출 기준: 정시모집 일반학생 수능영역 및 산출기준 적용 (가산점 포함)	· 재학 중 수업료 전액 · 도서구입비 연 6,000,000원(월50만원) · 본인 희망 시 기숙사 무료 제공 (식비 제외, 부산거주 학생도 가능) · 단기 해외어학연수 · 본 대학교 일반대학원 진학 시 등록금 면제 조건 : 석사과정에 입학할 경우 지급하며, 대학졸업 후 2년 이내 대학원 진학하지 않을 경우 수혜자격을 상실한다. ※ 일반대학원 성적 90점 이상의 경우 수혜가능

150 * 220

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
단과대학 수석 장학금 (수시 및 정시모집)	• 수석 입학자(수시 및 정시모집 전체 지원자 중 수능성적 기준으로 단과대학 상위 우수학생 1명 선발) ※ 수능성적 산출 기준: 정시모집 일반학생 수능영역 및 산출기준 적용 (가산점 포함) - 인문 · 자연계열: 수능 3개 영역 [국어, 수학, 탐구(2개 합산)] 표준 점수와 영어영역 환산점수 합산 ※ 최초 합격자에 한함 ※ 동점자 처리기준: 소속 단가대학 수능 일반전형 동점자 처리 기준 적용	• 재학 중 수업료 전액 • 도서구입비 연 2,400,000원(월20만원) • 본인 희망 시 기숙사 우선 배정 (단, 부산시 거주자는 제외) • 단기해외어학연수
동아미래장학금 (수시모집)	• 수시 교과성적우수자 전형 : 입학성적이 모집 단위별 모집인원의 상위 8% 이내 • 수시 잠재능력우수자, 학교생활우수자, 기회균형대상자, 농·어촌학생, 특성화고교출신자(동일계) 전형: 입학성적이 각 전형별 총 모집인원의 상위 8% 이내. 단, 모집단위별 장학금 수혜 인원은 각 전형의 모집단위별 모집인원의 10% 이내 ※ 최초합격자에 한함 ※ 동점자 처리 기준: 각 전형별 동점자 처리기준 적용	• 입학 학기 수업료 전액
동아 동문사랑 장학금	• 부모 모두가 우리대학 학부를 졸업한 동문의 자녀로 합격한 자	• 입학 학기 수업료 50%
경시대회 장학금	• 본 대학교에서 개최하는 각종 경시 · 경연대회에서 수상한 자로 대회요강에 의한 장학특전 해당자 ※ 최초합격자에 한함	• 경시 · 경연대회 요강에 의함

2. 교내 장학금

공통사항

▶ 장학제도가 변경될 경우 아래 내용은 변경될 수 있음.

▶ 신·편입생의 첫학기는 성적기준을 미적용하며, 체육특기자장학금, 국가유공자본인교비장학금, 국가유공자자녀교비장학금, 군위탁생장학금, 장애학생장학금, 장애학생도우미장학금, 교내국가근로(교비)장학금, 사하구멘토링(교비)장학금, 서구멘토링(교비)장학금, 동아내일을담다장학금 (학업보조) 등 특별히 성적을 따로 정한 장학금을 제외하고는 직전 학기 학업성적이 평점평균 2.5 이상인 자에 한함.

※ 수강 미신청으로 직전학기 성적 산출이 불가한 경우 학업성적 기준을 충족하지 못한 것으로 본다.

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
성적우수장학금 A·B·C	• 직전학기 소정 교과목의 학점을 취득하고 평생지도교수 상담을 실시한 자로서 각 단과대학 또는 학과 장학생 선발기준에 의거 선발	• A : 수업료 100% • B : 수업료 60% • C : 수업료 30%
아너스성적우수장학금 A·B·C	• 국가장학금으로 수업료 전액이 면제되는 자로서 학과 성적우수장학금 선발기준을 충족한 자	• 실제 지급액은 없으나 학생 장학내역에 장학금 명칭 표기
특별장학금	• 효행 등 선행을 행한 자, 본 대학교의 명예를 선양한 자, 전국적 규모대회 대상에 입상한 자 등 특별한 사유가 발생한 경우 총장이 따로 정함	• 수업료 전액 또는 일부
공로장학금A	• 재적 중 5급 국가공무원 공개경쟁채용시험 및 외교관후보자 선발 시험, 공인회계사, 세무사, 관세사, 공인노무사, 감정평가사 자격시험에 최종합격한 자	• 4년간 수업료 전액
공로장학금B	• 재적 중 5급 국가공무원 공개경쟁채용시험 및 외교관후보자 선발 시험, 공인회계사, 세무사, 관세사, 공인노무사, 감정평가사 자격시험에 1차 합격한 자	• 1년간 수업료 전액
지독료장학금	• 5급 국가공무원 공개경쟁채용시험 및 외교관 후보자 선발 시험 지망생으로서 지독료운영규정에 의거 소정의 전형을 거쳐 선발된 연구생	• 수업료 전액
국가유공자 본인교비장학금	• 국가보훈 대상자 본인 (교육보호대상자 증명서 별도 제출)	• 수업료 전액 • 계절학기 수업료 전액

150 * 220

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
국가유공자 자녀교비 장학금	• 국가보훈 대상자 직계자녀 (교육보호대상자 증명서 별도 제출) • 직전학기 학업성적이 평점평균 1.88 이상인 자	• 수업료 1/2 단, 수업료의 1/2은 국가보훈처의 재원으로 지급
동아희망 장학금	• 경제사정이 곤란한 학생으로 한국장학재단 소득구간이 8구간 이내인 자	• 0구간 및 1구간(차상위): 수업료에서 Ⅰ유형 국가장 학금을 제한 금액 • 1(차상위 제외)~8구간: 수업료 최대 13%
간부장학금 A	• 총학생회, 총여학생회, 동아리연합회, 단과대학 학생회 회장·부회장으로 선출된 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자	• 수업료 70%
간부장학금 B	• 각 자치기구 간부 중 학생·취업지원처에서 추천한 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자	• 수업료 40%
학군단 장학금	• 학생군사교육단 자체 기준에 의해 선발된 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자	• 수업료 40%
가족장학금 A·B	• 동일 학기에 한가족 2인 이상이 등록한 자 (대학원 제외) ※ 가족B장학금 선발 순위: 고학년, 연장자, 수업료가 높은자, 평점평균이 높은자 순으로 선발. 단, 우선순위자가 중복수혜 불가한 교내장학금 수혜자이거나 장학생 자격 제한자일 경우 차순위학생에게 지급	• A : 3인 재학인 경우 각 1인 수업료 30% • B : 2인 재학인 경우 1인 수업료 30%
교직원복지 장학금	• 학교법인 동아학숙 직원, 본 대학교 교직원, 동아대학교 병원 직원, 동아대학교 대신요양병원 직원, 동아장례식장사업소 직원의 직계자녀가 본 대학교에 재학 중인 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자 • 본대학교 교직원 본인이 본 대학교에 재학 중인 자 ※ 교직원의 범위 : 전임교원, 사무직원 및 전담직원에 한함 ※ 상기 교직원으로 재직 중 사망 또는 정년퇴직 (명예퇴직 포함)시 그 직계자녀가 본 대학교에 재적 중일 경우 졸업 시까지 지급	• 수업료 최대 100%
장애학생 장학금	• 장애의 정도가 심한 장애인인 자 • 직전학기 학업성적이 평점평균 1.88이상인 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자	• 수업료 최대 70%

장학금의 종류	선발기준 및 자격		장학금의 지급내역
장애학생도우미 장학금	• 장애학생지원센터에서 선발 • 직전학기 학업성적 제한없음		• 한국전문대학교육협의회 기준에 의거 지급
외국인 성적우수장학금 A·B·C·D	• 외국인 유학생 특별전형으로 입학한 자 (융합경영학과 학생 제외)	• 성적이 산출된 직전학기 성적순위 10% 미만	• A : 수업료 전액
		• 성적이 산출된 직전학기 성적순위 40% 미만	• B : 수업료 70%
		• 성적이 산출된 직전학기 성적순위 60% 미만	• C : 수업료 40%
		• 성적이 산출된 직전학기 성적순위 80% 미만	• D : 수업료 20%
영어트랙 성적우수장학금 A·B·C·D	• 영어트랙 재학생 중 학과 장학생 선발 기준에 의거하여 선발된 자		• A : 수업료 100% • B : 수업료 60% • C : 수업료 40% • D : 수업료 25%
해외파견 장학금	• 복수학위, 해외인턴십, 해외학기파견, 단기교류학생지원, 동하계해외어학연수지원, 하계계절학기지원, 해외파견 장학금 등 대외국제처에서 시행 하는 해외파견 프로그램에 의해 해당 장학금 지원 대상자로 선발된 자		• 해당 프로그램별 지급기준에 의함
군위탁 장학금	• 교육부 추천에 의해 입학한 군위탁생 • 직전학기 학업성적이 평점평균 2.0이상인 자		• 수업료 50%
다우미디어센터 학생기자 장학금	• 다우미디어센터에서 장학생으로 선발된 자 • 매학기 국가장학금을 신청한자		• 국장, 부장 : 수업료 최대 70% • 기자 : 수업료 최대 40%
근로장학금	• 교내국가근로(교비), 학과교육도우미(근로), 교육 도우미(비정년), 교육도우미(정년), 한림생활관 멘토A·B, 국가근로(교비), 사하구멘토링(교비), 서구멘토링(교비), 석당글로벌하우스교육도우미, 관리과근로, INSPIRE사업근로장학금 장학금 등 학과 또는 해당 부서에서 운영하는 근로장학생 선발지침에 의해 해당 장학금 지원 대상자로 선발 되어 근로를 제공한 자 • 교외장학금에 대응되는 교내장학금의 성적 기준은 교외장학금 지급 기준에 따름		• 해당 장학금별 지급기준에 의함

150 * 220

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
기금장학금	• 대학(학과) 또는 해당 부서 자체 선발기준에 의해 장학생으로 선발된 자 • 영대기금간부(발전기금교내/장학기금교내), 경영대학우수DAUist임수복(학업보조), 경영학과기금(학업보조비), 교내기금장학금(학업보조), 국어국문학과동문회기금(학업보조), 기금(발전기금교내/장학기금교내), 기금조성교내근로(경영), 기금조성(체육학과전성용)(교내), 기금조성(교내), 기금조성 (전은), 기금인출, 기업분석공모전우수(경영대), 동아대학교 여교수회, 동아프라이드(기금), 미식축구회장학금(학업보조), 바이오메디컬학과어학우수자기금(학업보조), 일본학박광웅장학기금(학업보조비), 창업아이디어공모전우수(경영대), 홍보대사(기금)장학금, DAUist후배사랑제자사랑장학금 (학업보조)	• 해당 장학금별 지급기준에 의함
기타 장학금	• 대학(학과) 또는 해당 부서 자체 선발기준에 의해 장학생으로 선발된 자 • 공대계약학과, 도전학기제, 독서마일리지, 동아 내일을담다(학업보조), 동아비교과스탬프, 동아 지역인재, 동아프라이드(학과), 동아홍보대사장 학금(학업보조), 동아희망플러스, 동아희망Ⅰ·Ⅱ II동아희망, 부산신항만(주)(교내), 소속변경, 스마트생산융합시스템공학과, 인문100년학업장려비, 자기설계연계전공도전, 지식서비스경영학과학업지속지원, 평생지도 교수제, 평생지도교수제공모전, 학과평가인센티 브대체, 학부교육도우미, 학부생면학, 학업장려 (교수학습개발센터), 현장실습계절학기, BB21 우수학생학업보조, DA-Superior, DECO 장학금, INSPIRE장학금(학업보조) • 동아내일을담다(학업보조)장학금은 직전학기 성적기준 미적용함	• 해당 장학금별 지급기준에 의함

3. 국가 장학금

공통사항

▶ 한국장학재단의 지침에 따라 장학금이 신설되거나 변경될 수 있으며, 한국장학재단 지침에 의거 장학생을 선정하고 필요 시 대학자체 기준을 적용하여 선발할 수 있음으로 본다.

장학금의 종류	선발기준 및 자격	장학금의 지급내역
Ⅰ유형 (다자녀) 국가장학금	• 한국장학재단 기준에 의하여 지급대상으로 선발된 자	• 한국장학재단 기준에 의해 지급
Ⅱ유형 국가장학금	• Ⅰ유형국가장학금 수혜 대상자(저소득층장학금, 저소득층성적우수장학금,장학사정관제장학금 등) 중 대학 자체기준에 의해 선발된 자	• Ⅱ유형국가장학금 대학별 배정금액 내에서 소득분위별 지급
Ⅱ유형 국가지역인재 장학금	• 한국장학재단에 본 장학금을 신청한 신입생 중 입학성적우수자 등 한국장학재단 기준에 의해 지급대상으로 선발된 자	• Ⅱ유형국가장학금 대학별 배정금액 내에서 지급
국가장학금 (희망사다리1)	• 3학년 이상 재학생 중 한국장학재단 기준 및 대학자체 기준에 의해 선발된 자	• 수업료 전액 • 취업준비장려금 지원
국가장학금 (희망사다리2)	• 한국장학재단 기준에 의하여 지급대상으로 선발된 자	• 수업료 전액
입학금감축 대응장학금	• 한국장학재단 기준에 의하여 지급대상으로 선발된 자	• 입학금 일부
국가근로 장학금	• 해당학기 국가근로장학금을 신청하고 한국장학재단 소득심사 통과자 중 대학자체 기준에 의해 선발된 자	• 시간당 근무에 의한 월 지급

150 * 220

4. 교외 장학금

공통사항

▶ 개별 장학재단의 사정에 따라 장학금이 신설되거나 변경될 수 있으며 장학생 선발기준 및 장학금액은 개별 장학재단 지침에 의함.

정부 및 공공기관 / 교외장학재단, 개인기탁 및 기타

- 경복의학연구재단
- 공군본부
- 관우장학회
- 광산장학회
- 국가보훈처
- 국립국제교육원
- 국민은행
- 기술보증기금
- 김해장학회
- 남궁앤강기념재단
- 남촌장학회
- 농어촌희망재단
- 농협재단
- 달성장학재단
- 담양장학재단
- 대동장학회
- 대한건설협회
- 대한건축사협회
- 대한전기협회장학회
- 대한토목학회
- 동남운곡장학회
- 동래장학회
- 동아공학장학재단
- 동아대학교동문장학회
- 동아대학교여교수회
- 동아대학교응원단동문회
- 동아대학교의과대학발전재단
- 동아대학교재직동문회
- 동아대학교토목공학과장학재단
- 동아문화재단
- 동아법대장학회
- 동아아너스장학회
- 동아영문장학재단
- 동아의과대학발전재단
- 동아장학회
- 동아학술연구지원재단
- 동아환경장학재단
- 디카팩장학재단
- 러시앤캐시행복나눔재단
- 롯데장학재단
- 미래에셋박현주재단
- 미래인재육성재단
- 벽산장학문화재단
- 봉은재단
- 부산건설기계협동조합
- 부산북구장학회
- 부산은행장학재단 (BNK금융그룹희망나눔재단)
- 부산을숙도로타리
- 부산진구장학회
- 부운장학회
- 사하양지장학회
- 산학협력단
- 삼성꿈장학재단
- 삼원장학재단
- 새마을운동지회
- 생명보험사회공헌재단
- 서강장학회
- 서봉장학재단
- 서암문화장학회
- 서철원장학재단
- 세아해암학술장학재단
- 세정장학나눔재단
- 소방서
- 송원문화재단
- 시원공익재단
- 신라문화장학재단
- 아산사회복지재단
- 아정장학회
- 양산시
- 연산동장학회
- 영도육영회
- 영일만포럼
- 영풍문화재단
- 온산공단장학위원회
- 우석문화재단
- 우신기술단
- 우원장학문화재단
- 우천장학재단
- 운봉삼송재단
- 운봉장학문화재단
- 운봉장학회
- 운파문화장학회
- 월진장학재단
- 유니온스틸장학회
- 육경장학회
- 육군본부
- 윤상기장학재단
- 인당장학회
- 인산장학문화재단
- 일맥문화재단
- 일산장학회
- 일주학술문화재단
- 정산장학재단
- 정수장학회
- 조광요턴
- 주심장학재단
- 지원장학재단
- 창성장학회
- 청구조기축구회
- 청암문화나눔재단
- 청촌장학재단
- 키움증권주식회사
- 태암문화재단
- 태형기업
- 하림장학재단
- 하이트진로
- 하정학술재단
- 학해장학회
- 한국SHELL석유(주)
- 한국거래소
- 한국라이온스C지구장학회
- 한국로타리석순관명장학회
- 한국방송공사
- 한국방정환재단
- 한국섬유기술연구소
- 한국섬유산업연합회
- 한국유리육영회
- 한국장학재단
- 한국전력공사
- 한국지도자육성재단
- 한국화학공학회
- 한남학술재단
- 한원장학재단
- 한일상훈장학회
- 함덕장학회
- 함안군
- 해군본부
- 해석정해영선생장학문화재단
- 향문장학회
- 협성문화재단
- 홍산장학재단
- 반곡장학재단
- (주)내자인
- (주)하나투어
- (재)금샘문화재단
- (재)S&T장학재단
- KT&G상상펀드기금운영위원회
- KSD나눔재단
- KT창의혁신재단
- 기타지방자치단체등

등록안내

경리과 200-6702 홈페이지: www.donga.ac.kr

■ 등록 안내

1. 재학생 등록기간
   - 1학기 : 2026.02.23.(월) ~ 02.26.(목)
   - 2학기 : 2026.08.24.(월) ~ 08.27.(목)

2. 고지서 및 납입확인서 발급
   본교 홈페이지 – 통합정보서비스(https//dx.donga.ac.kr) – 등록장학 – 등록금고지서 발급

3. 수납처: 부산은행(재학생은 부산은행BC카드 납부 가능), 농협은행

4. 분할납부
   1) 신청 시기 : 1학기– 2월 초, 2학기– 8월 초(홈페이지에 별도 공지)
   2) 신청 대상 : 학부 재학생 및 복학생(대학원생 및 신입생 제외)
   3) 유의사항
      - 회차 별 납부기간 미준수 시(1회 이상) 다음 학기에 분할납부 서비스 이용 불가
      - 1차 분할납부 미납 시 미등록 제적 처리
      - 분할납부 신청자는 학자금대출 불가
      - 분할납부 완납 전에는 휴학 및 장학금 일체 지급 불가
      - 분할납부 신청 기간 외 신청 불가 (복학생의 경우 신청일 이전까지 복학절차 완료 필수)

5. 기타
   - 가상계좌는 학생별 고유번호이므로 송금자명과 관계없이 수납 가능
   - 납부 확인은 등록금 납부한 다음날부터 학생정보서비스에서 가능함
   - 등록금 고지서는 홈페이지에서 조회 가능(등록금 고지서 우편발송은 하지 않음)
   - 등록 기간 내에 등록을 하지 아니하는 경우 학칙에 의해 제적 처리됨

150 * 220

02

학생생활안내

학생증 발급 및 이용안내

학사관리과 학적팀 200-6126~8 홈페이지: www.donga.ac.kr

모바일 학생증 이용안내

학생들의 편리성·경제성을 위해 모바일 학생증을 시행하니, 아래를 참고하여 다운받기 바랍니다.
동아대학교 홈페이지 학생정보 내 본인 사진 등록 필수! (미등록시 모바일 학생증 발급 불가)

1. 안드로이드

01	02	03	04	05
"play 스토어 (Google Play)" 실행	"캠퍼스락"으로 검색	설치	학번, 비밀번호 로그인	모바일 학생증 실행

2. 아이폰

01	02	03	04	05
"App store" 실행	"캠퍼스락"으로 검색	설치	학번, 비밀번호 로그인	모바일 학생증 실행

3. 본인 사진 등록 안내

동아대학교홈 ▸ 동아광장 ▸ 생활정보 ▸ 학생증발급안내

150 * 220

증명서 발급 안내

학사관리과 학적팀 200-6090~1 홈페이지: www.donga.ac.kr

■ 증명서 발급 안내

1. 자동발급기

가. 설치장소

- 승학캠퍼스 : 본부건물 지하 1층 ATM 옆
- 구덕캠퍼스 : 의과대학 행정지원실 창구 발급
- 부민캠퍼스 : 사회과학대학 로비

나. 발급방법

- 학번(7자리)과 비밀번호를(학생정보 계정과 동일) 입력하여 발급, 1987년 2월 이전 졸업생은 학번과 주민번호 뒷 7자리 또는 주민번호 앞 6자리를 입력
- 소요시간 : 즉시발급
- 이용시간 : 08시30분 ~ 22시(휴일도 가능)

※ 1987년 2월 이전 졸업생 및 제적생 중 주민등록번호가 등록되어 있지 않은 경우는 자동발급기 사용이 불가능하므로 학사관리과(051-200-6090~1)로 문의하시기 바랍니다. 학적부 발급은 [학사관리과방문] 및 [어디서나Fax민원] / [우체국민원]으로만 발급됩니다.

※ 석차 기재된 성적증명서는 인터넷발급, 학사관리과

2. 어디서나Fax 민원

가. 방문신청

- 전국 각 행정복지센터(주민센터), 시·군·구청, 교육청에서 FAX민원신청서를 기재하여 발송처리시간 내에 신청하면 3시간 이내에 발급 가능합니다.
- 이용시간은 09시00분~17시(토, 일요일 및 공휴일 발급불가)이며 별도의 수수료 있습니다.

나. 인터넷(정부24) 신청

- 인터넷 주소 : https://www.gov.kr/portal/main
- 정부24에 접속하여 발급 신청한 후, 신청할 때 선택한 수령기관에 직접 방문하여 증명서 수령 가능합니다.(근무시간 3시간 이내 발송)

150 * 220

3. 인터넷 발급: 웹민원센터 (1644-2378)

- 인터넷 주소 : http://www.webminwon.com
- 대상자 : 졸업생, 재학생, 휴학생, 제적생 포함 모든 학번 발급 가능

※ 인터넷 증명발급 시 별도의 수수료 있음.

4. 우편 발송 서비스

가. POSTMAN(1644-2378)

- 인터넷 주소 : http://postdonga.webminwon.kr
- 대상자 : 졸업생, 재학생, 휴학생, 제적생 포함 모든 학번 발급 가능
- 이용방법 : '우편 증명서 발송 서비스' 홈페이지에 접속하여 신청자가 직접 신청하고, 증명서를 우편으로 받아볼 수 있습니다.

나. 우체국 민원

- 전국 모든 우체국에서 민원우편증명발급신청서(증명서 종류, 통수, 신청인 영문 성명, 주소, 전화번호 기재)를 증명발급비(현금동봉) 제출하여 신청하면 평일 기준 7일 이내 발급.

※ 우 49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37 동아대학교 학사관리과 학적팀

5. 증명서 종류 및 발급 수수료

가. 증명서종류 : 졸업, 졸업예정(8학기 이상 재학생에 한함), 성적, 재학, 휴학, 재적, 수료, 제적, 복학예정

나. 재학생 및 휴학생 - 국문증명서 500원 / 영문증명서 1,000원

다. 졸업생 및 제적생 - 국문증명서 1,000원 / 영문증명서 1,000원

한림생활관 안내

승학1관 200-6021~3 승학2관 200-6026~7 부민관/구덕관 200-8426~7
홈페이지: hanlim.donga.ac.kr

1. 한림생활관 현황

가. 위치 및 수용인원

구분	승학1관	승학2관	부민관	구덕관
위치	승학캠퍼스		부민캠퍼스	교외(서대신동)
학생 수용 인원	1,050명(여자)	588명(남자)	420명 (남학생 206명, 여학생 214명)	154명 (남학생 75명, 여학생 79명)
게스트룸	6명(여자)	2명(남자)	6명	7명

※ 학생은 2인 1실 기준으로 사용, 게스트룸 1인 1실 사용

나. 시설 현황

구분		내역
개인시설 및 비품		생활실내 욕실, 책상, 침대, 옷장, 개인휴지통 등
공동시설	승학1관	식당, 정독실, 인터넷 카페, 교양독서실, 세탁실, 다림질실, 체력단련실, 편의점, 남·여동 각 층 휴게실, 야외휴게실, 세미나실 등
	승학2관	세탁실, 정독실, 휴게실, 체력단련실(간이)
	부민관	세탁실, 다림질실, 휴게실, 지하1층(매점, 카페, 기숙사식당, 체력 단련실, 서점, 분식점)
	구덕관	세탁실, 다림질실, 휴게실(휴게실내 체력단련기구), 정독실

2. 사생선발

가. 신입생

1) 지원대상 : 학부 신입생(수시, 정시)

2) 선발방법 : 수시, 정시로 구분 입학전형 점수 + 거리점수 합산하여 단과대학별로 선발

3) 접수기간 : 수시 등록자(12월말), 정시 등록자(2월초)

150 * 220

4) 접수방법: [한림생활관 홈페이지(hanlim.donga.ac.kr)에서 온라인 접수]

※ 국가(독립)유공자, 장애인 및 국민기초생활보장법에 의거한 수급자는 관련서류를 접수기간 내에 E-mail로 제출

5) 합격자 발표: 수시등록자 1월 중순, 정시등록자 2월 중순

한림생활관 홈페이지 hanlim.donga.ac.kr	▶	인터넷 서비스	▶	원서접수 및 확인	▶	· ID(수험번호) · 비밀번호(생년월일 6자리+핸드폰 4자리)

6) 우선선발

- 신입생 장학금(해당학년도 입시요강 장학제도 안내 참조) 수혜자가 생활관 입사를 신청할 경우 우선 선발함
- 국가(독립) 유공자, 장애인 및 국민기초생활보장법에 의거한 수급자는 모집시기별 입사정원의 5% 범위 내에서 우선 선발함

나. 재학생

1) 선발 대상: 학부 및 대학원 재학생, 복학예정자(학사학위취득 유예 포함)

2) 선발 방법: 단과대학, 학년, 남·녀별 직전학기 학업성적 평점/평균 + 거리점수 + 상벌점으로 합산하여 단과대별로 선발

3) 접수기간 : 재학생 매년 12월말 ~ 1월 초경

4) 접수방법 : [한림생활관 홈페이지(hanlim.donga.ac.kr)에서 온라인 접수]

5) 합격자 발표 : 익년도 1월 초순

한림생활관 홈페이지 hanlim.donga.ac.kr	▶	인터넷 서비스	▶	원서접수 및 확인	▶	· ID(학번) · 비밀번호 (학생정보 비밀번호)

6) 우선선발

- 국가(독립)유공자, 장애인 및 국민기초생활보장법에 의거한 수급자는 학년별 입사정원의 5% 범위 내에서 우선 선발함(단 직전학기 성적 2.5/4.5 이상에 한하여 입사)

3. 사생 규칙 및 점호 안내

가. 한림생활관 입사자는 한림생활관 규정 및 사생수칙을 준수함.

나. 벌점 10점 이상자 또는 강제퇴사자는 차기년도 입사제한.

다. 점호는 월요일~목요일 24:00에 실시하고, 필요에 따라 추가로 실시.

※ 기타 상세한 사항은 한림생활관 홈페이지 참조 바람

03

학생 상담 및 지원

평생지도교수제

동아대학교 의과대학은 입학과 동시에 학생 1인당 지도교수 1명의 매칭을 통한 평생지도교수를 운영하고 있습니다. 학생들은 평생지도교수님을 통해 학업 및 기타 생활상담을 받을 수 있습니다.

평생지도교수제 면담은 한 학기에 한 번 의무적으로 실시하여야 하며, 면담을 받지 않을 경우 불이익이 있을수 있습니다.(**면담 미 실시 시 교내외 장학금 선정에서 제외됩니다** – 성적우수장학금 A・B・C, 평생지도교수제 장학금 등)

지도교수님 확인 방법

동아대학교 학생정보서비스 접속
(http://student.donga.ac.kr)

↓

로그인

↓

학적

↓

학적부조회 클릭

↓

[평생지도교수제] 란에서
지도교수명 및 상담여부 확인 가능

면접 신청 방법

지도 교수님과 약속을 잡고
(이메일, 전화번호 참고) 방문하기

참고)

- 라포시스템 상담 신청하기
  (https://rapo.donga.ac.kr/main.do)
- 동아대학교 학사안내
  – 장학 규정 및 지침 (donga.ac.kr)

150 * 220

학생지도위원회

학생지도위원회는 ① 학생의 학업, 생활, 진로지도 ② 학생의 권익, 복지 및 안전 ③의과대학 각 학생 단체의 활동 및 지도 ④ 부당한 행위 예방 및 보호 ⑤ 기타 학생지도에 관한 사항을 담당하고 있습니다.

학생지도위원회 구성

학생지도위원회
위원장(교육학생부학장) / 간사
자문기관 : 정신건강의학과교실

본교 및 외부상담체제
- 동아대학교 학생상담센터
- 김규호정신건강의학과(외부)

학업지도소위원회
- 학업진척도 모니터링
- 학업부진학생 및 유급생 관리
- 학습전략검사 실시(의예2)

의예과과정위원회
통합과정위원회
임상실습과정위원회
의학종합평가위원회
의사국가고시위원회

생활지도소위원회
- 학교생활실태 및 만족도 조사
- 다면적인성검사 실시

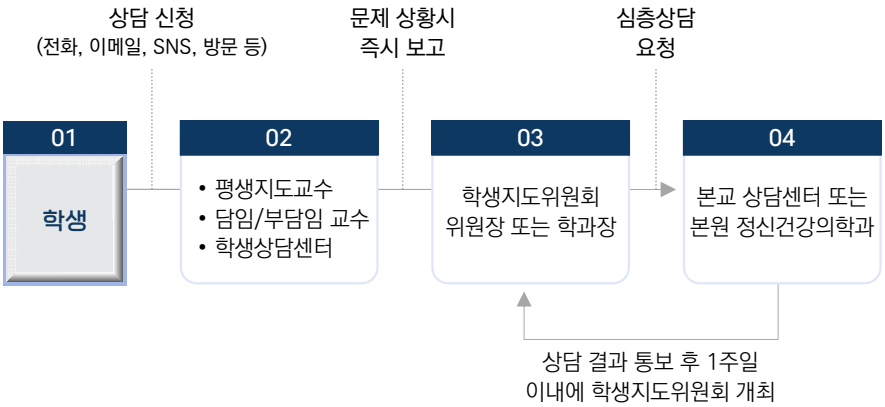
평생지도교수
학년담임교수
동아리 지도교수

진로지도소위원회
- 진로탐색 프로그램 운영(연2회)
- 적성검사 실시(의학3)

동문회

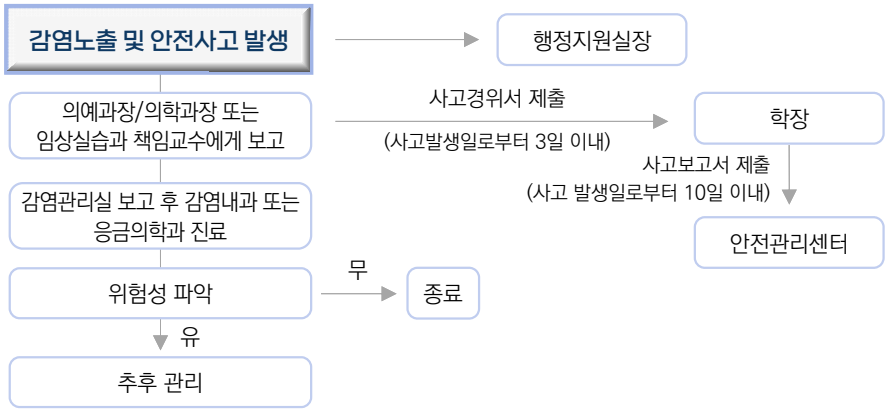
학생상담 절차

상담이 필요한 학생은 평생지도교수, 담임/부담임 교수 또는 학생상담센터를 통해 상담을 신청한다.



안전사고 관리체계

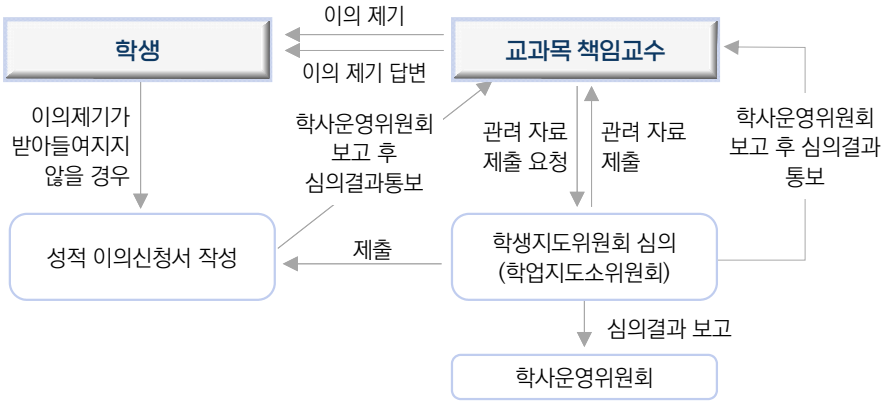
안전사고 발생시 의예과장/의학과장(또는 임상실습과 책임교수)과 행정지원실장에게 즉시 보고한 후 정해진 절차에 따라 적절한 조치를 취한다.



150 * 220

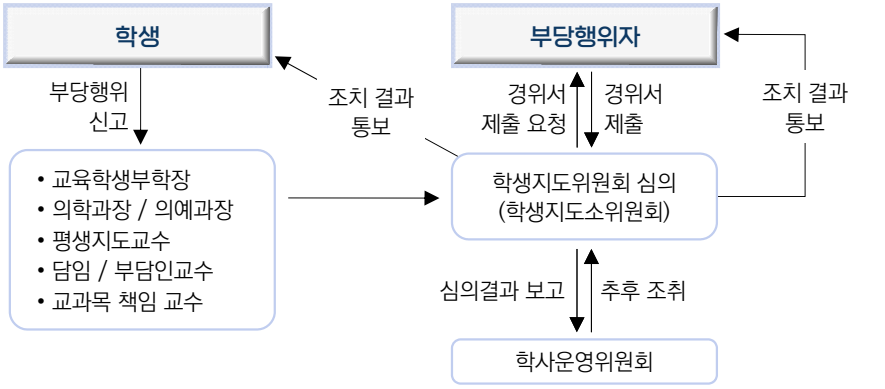
성적 이의 및 소명신청과 처리 절차

교과목의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 학생은 교과목 책임교수에게 직접 본인의 성적 근거를 구체적으로 요구하여 확인한다. 성적이나 유급 결정에 이의를 제기하고자 할 때는 학과사무실에 성적이의신청서를 제출한다.



부당행위 신고처리 절차

교육과정 및 학교생활 중에 교수, 선배, 동료 또는 전공의 등으로부터 부당한 대우를 받은 학생은 이에 대하여 학교에 적절한 조치를 요구할 수 있다. 신고는 교육학생부학장, 학과장, 평생지도교수, 담임/부담임교수 또는 교과목 책임교수를 통해 할 수 있다.



학교시설 안내

교육동 층별 배치도

3층 / 4층

4F

옥상 | E/V | 계단 | 화장실 | 다목적강의실

3F

E/V | 계단 | 화장실 | 의학시뮬레이션랩 | 콘트롤룸2

간호시뮬2 | PIVOT | 간호시뮬3 | 강의실 | 진료실 | 디브리핑룸

강의실

1층 / 2층

2F

E/V | 계단 | 화장실 | 학생회실 | 의학과1

의학과 | 의예과 의학과 학과사무실/ 의학교육지원실 | 의학과2

강의실

1F

E/V | 계단 | 세미나실4 | 세미나실3 | 세미나실2 | 세미나실1 | 통신실 | 전기실 | 미화원휴게실

행정실 휴게실

화장실 | 휴게실/무인복합기 | 회의실 | 의예과 | 발전기실

150 * 220

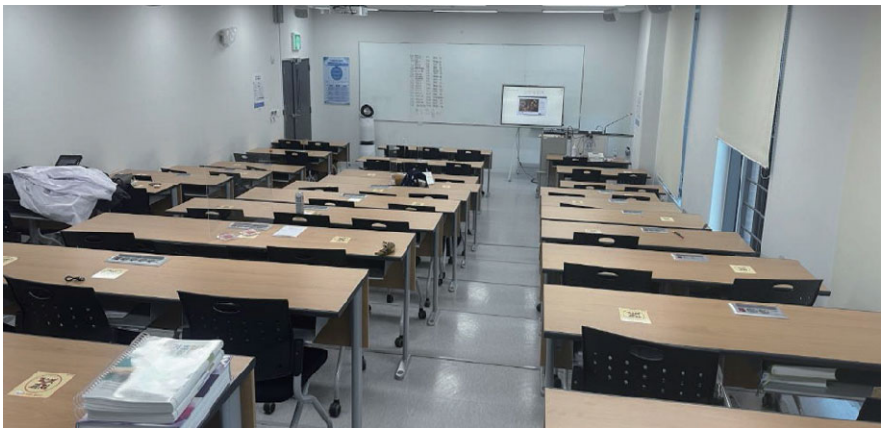
강의실

G05-B101 의예과 강의실

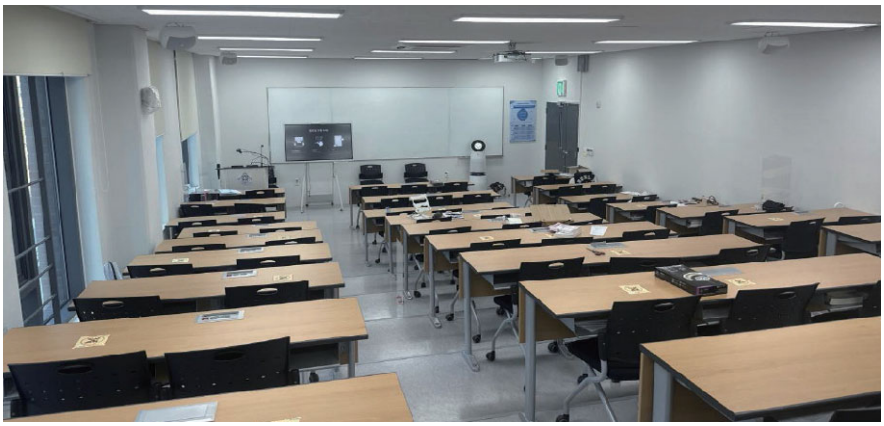
G04-0102 의예과 강의실

150 * 220

G04-0201 의학과 강의실



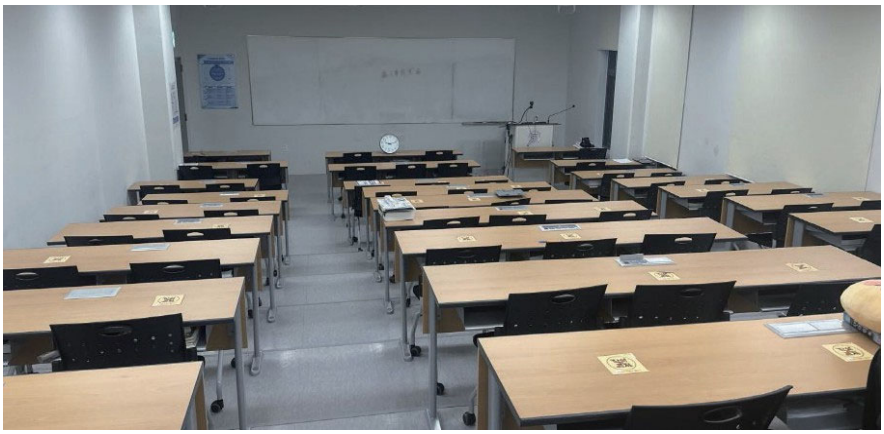
G04-0203 의학과 강의실



150 * 220

G04-0204 강의실

G04-0205 의학과 강의실



150 * 220

G04-0307 강의실

G04-0306 디브리핑룸

150 * 220

교육지원센터(행정실)

G02-0103 행정지원실(의대)

의학도서관, 구덕재, 의학시뮬레이션센터

G05-0207 의학도서분관

이용시간	〈 자료실 〉 - 평일 : 09:00~17:00 - 주말, 공휴일 : 휴실 〈 열람실 〉 - 평일, 주말, 공휴일 : 07:00~24: 00

G02-0301 의과대학 고시방(구덕재)

G05-0304, G05-0307 의학시뮬레이션센터

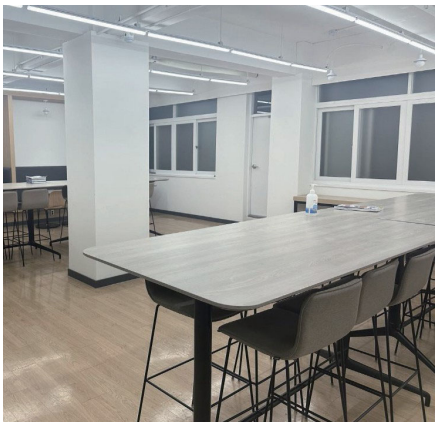
150 * 220

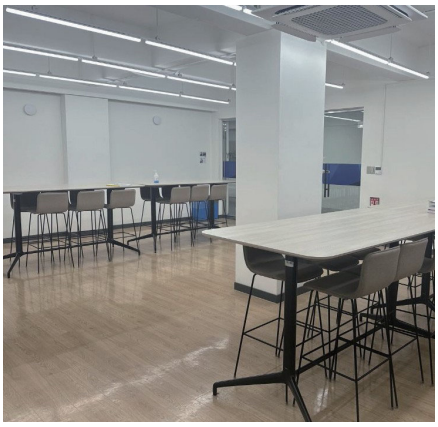
피트니스센터, 휴게실, 여학생휴게실, 다목적 강의실

G05-0303 피트니스센터

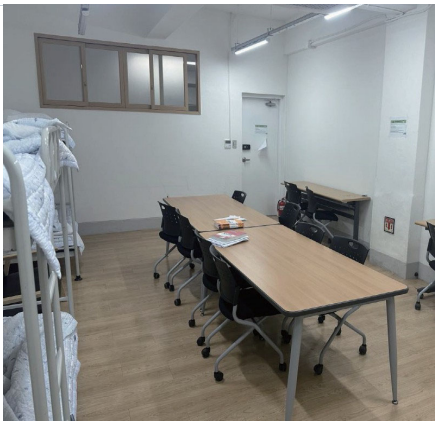
이용시간	- 주중 : 18:00~09:00 (휴일 상시 이용가능)
문의사항	- 의과대학 행정지원실(☎ 051-240-2903~4)

G03-0103 휴게실





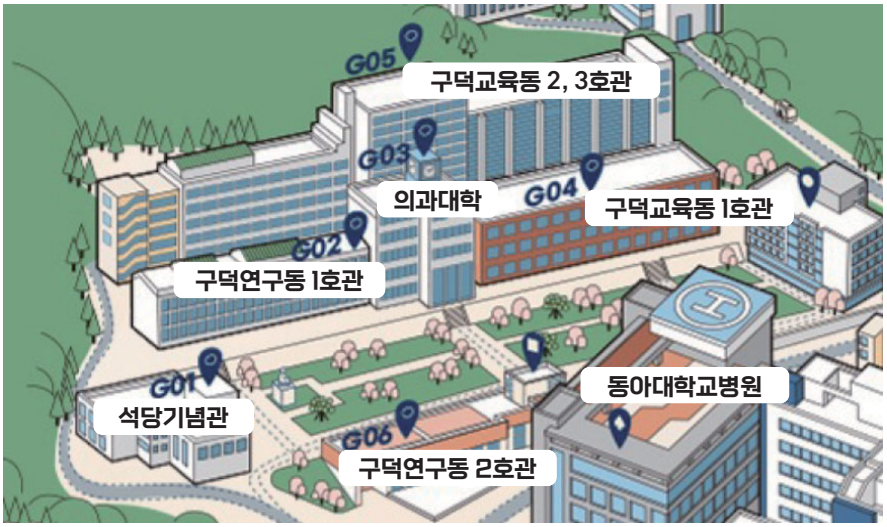
G03-0105 여학생 휴게실



구덕교육동 4층 다목적 강의실

150 * 220

캠퍼스 안내 지도



G01 석당기념관(GE)
G02 구덕연구동 1호관
G03 의과대학
G04 구덕교육동 1호관
G05 구덕교육동2, 3호관
G06 구덕연구동 2호관
동아대학교병원

COLLEGE OF MEDICINE STUDENT GUIDEBOOK

PART 04

학생회 및 동아리 소개

01

학생회

의과대학 학생회는 의과대학 학우들을 대표하여 그 의견을 대변하는 기구입니다. 학생회는 학생회장, 부회장으로 구성된 회장단과 스포츠문화, 홍보, 집행, 복지, 사무, 대외협력, 기획부의 총 7개의 부서, 각 부서에 해당하는 학생들로 구성되어 있습니다.

의과대학 학생회는 크게 두 가지 일을 합니다. 첫째, 의과대학 전반적인 행사들을 주관하는 것입니다. 봄 신입생 오리엔테이션, 여름 체육대회, 가을 학교 축제, 겨울 의사국가고시 응원과 같은 중요한 행사들을 준비하고 진행합니다. 이 과정에서 학우들이 서로 교류하고 소통하는 과정을 돕습니다. 둘째, 교학간담회에서 학교생활의 불편사항을 교수님들께 전달합니다. 학생들의 권익을 위하여 노력하며, 교수자와 학생 간의 원활한 소통을 위해 학생들의 목소리를 대변합니다.

의과대학 학생회는 학생들을 위하여 노력하겠습니다. 학교생활 중 건의사항이나 도움이 필요하신 사항이 있으시면 언제든지, 편하게 연락 주십시오. 즐거운 학교 생활을 위하여 힘쓰겠습니다. 감사합니다.

2026학년도 학생회 명단

연번	대 표 학 생		
	직 책	성 명	학 년
1	회장	안재호	의학2 (22학번)
2	부회장	정예진	
3	의예과 회장	○○○	
4	의예과 부회장	○○○	
5	총무	박유정	의학2
6	스포츠문화국장	최재우	
7	홍보국장	송재윤	의예2
8	집행국장	이시현	
9	복지국장	이준서	
10	사무국장	변지민	
11	기획국	강소현	
12	대외협력국	이석영	

150 * 220

02

의과대학 축제

의과대학 축제는 가을에 열리는 한 해의 가장 큰 행사입니다. 가을바람을 맞으며 학업에 지쳐 있던 모든 학우들에게 즐거운 경험을 제공합니다. 학생회에서 주관하고 있고, 여러 행사 부스와 무대가 준비되어 있습니다. 오전 체험 부스에서는 달고나 만들기, 거리 데드리프트, 비즈 팔찌 만들기, 인생네컷 부스 등 활동적인 행사를 위주로 진행합니다.

오후에는 천막을 설치해 먹거리를 판매하며 공연 동아리들의 무대를 감상하고, 뽑기 행사 및 퀴즈쇼 등을 진행합니다. 푸짐한 경품과 맛있는 먹거리가 준비되어 있습니다.

150 * 220

03

동아리

의과대학에는 16개의 동아리가 운영되고 있으며, 학생 1인당 3개까지 가입할 수 있습니다.

Ⅰ. 공연 동아리

1. 구덕골 베짱이 (밴드)
2. DMC (오케스트라)
3. ROSETTE (밴드)
4. SG (공연(보컬))
5. 라잌디 (댄스)

Ⅱ. 운동 동아리

1. KICKS (축구)
2. RBC (테니스)
3. ONGS(옹스) (야구)
4. 하이클리어 (배드민턴)

15 CLUB

Ⅲ. 종교 동아리

1. CMF
2. IVF

Ⅳ. 기타 동아리

1. 동의모 (의료봉사)
2. 예신 (신문)
3. 담다 (사진)
4. COMEIN (의료정보학)

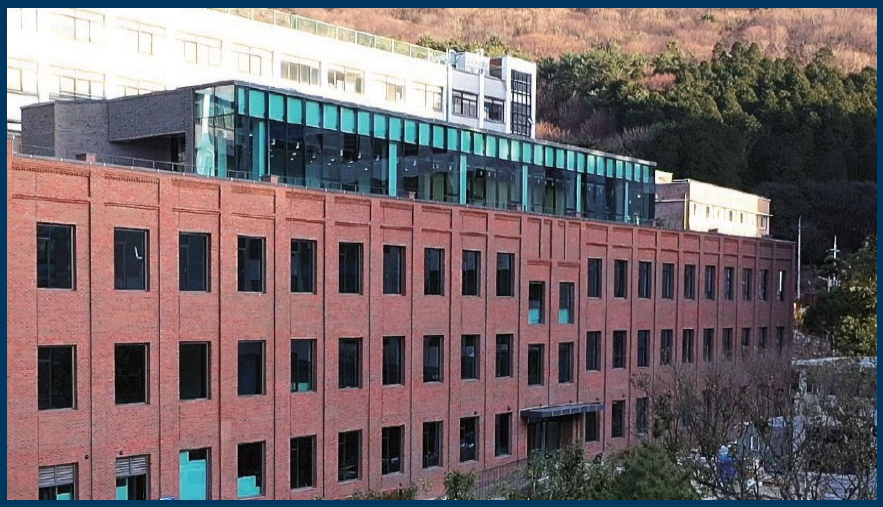
동아리 명	분 야	회 장
구덕골 베짱이	어쿠스틱	전승헌 (의학과3)
DMC	오케스트라	이재진 (의학과3)
ROSETTE	밴드	박유주 (의학과3)
SG	공연(보컬)	임진호 (의학과3)
라잌디	댄스	김애원 (의학과3)
KICKS	축구	유우혁 (의학과1)
RBC	테니스	서예지 (의학과3)
ONGS(옹스)	야구	하승완 (의학과3)
하이클리어	배드민턴	강혁중 (의학과3)
CMF	종교	심재민 (의학과2)
IVF	종교	추주현 (의학과4)
동의모	의료봉사	김수진 (의학과3)
예신	신문	허서윤 (의학과3)
담다	사진	김유연 (의학과3)
COMEIN	의료정보학	김민정 (의학과3)

150 * 220

COLLEGE OF MEDICINE STUDENT GUIDEBOOK

PART 05

의과대학 주요 규정 및 지침 모음



01

의과대학 주요 규정 및 지침 모음

휴학

휴학은 1회에 2학기(1년)를 초과할 수 없다. 다만, 정당한 사유가 있는 경우에는 총장의 승인을 받아 1회에 한하여 휴학기간을 연장할 수 있다. 의예과 휴학은 통상 4학기(2년)를 초과할 수 없고, 의학과는 통상 8학기(4년)를 초과할 수 없다. 다만, 유급으로 인한 그 다음 학기의 휴학은 휴학기간에 포함되지 아니한다.

유급 (학기 단위)

의예과 : 해당 학기, 학업성적의 평점평균이 1.8 미만인 자
의학과 : 해당 학기, 학업성적의 평점평균이 1.8미만인 자 또는 1과목 이상 F등급을 받은 자

- 유급자가 유급된 학기에 이미 취득한 모든 교과목의 학점은 무효로 함을 원칙으로 한다. 다만, 의예과(의학과 제외)는 이미 취득한 교과목 중 평점이 3.0이상인 교과목 및 P 등급의 학점에 한하여 유급자의 신청에 의하여 취득한 것으로 인정할 수 있다. (성적인정 신청 및 성적복원 신청)

수료학점

의예과 : 제 1학년(38학점), 제 2학년(76학점)
의학과 : 제 1학년(40학점), 제 2학년(80학점), 제 3학년(120학점), 제 4학년(160학점)

150 * 220

의학과 진급 관련 규정

수료학점 : 의예과 2학년 기준 76학점

영어성적

의예과 재적 중에 공인 영어능력평가 시험 중 하나를 선택하여 인정 성적 이상의 성적표를 학과사무실에 제출하여야 한다.

영어능력평가 시험	TOEFL (IBT)	TOEIC	TEPS	NEW TEPS
인정 성적	91점 이상	800점 이상	640점 이상	350점 이상

- Communication English (필수교양 3학점) : 특별학점 제도를 통해 어학성적(뉴텝스 257점 이상)으로 학점취득 가능(특별학점 인정 신청 기간은 별도 공지 예정)

봉사활동

사회복지 및 자원봉사 활동처로 인증받은 기관, 단체 및 시설에서 40시간 이상 봉사 활동한 자(**비대면 불가**)

- 의학과 진급에 필요한 기준(수료학점, 영어성적, 봉사활동)을 충족하지 못할 경우, 의학과 진급 시까지 수료가 유예된다. 다만, 학적은 유지된다.
- 수료당해 전년도 **12월 31일까지** 관련 증빙서류를 의과대학 학과사무실에 제출하여야 한다.
- 천재지변이나 불가항력적인 원인으로 봉사활동 기준을 이행하지 못할 경우 학장이 지정한 대체활동을 수행함으로써 의학과 진급을 허가할 수 있다.

시험 및 평가

시험 : 학기마다 각 교과목에 대하여 중간시험과 학기말시험을 실시한다. 다만, 학기 중 필요에 따라 담당교과목의 교수는 수시로 시험을 실시할 수 있다.

성적 : 각 교과목 100점 만점으로 하고 출석 · 예습 · 과제 및 시험성적 등을 종합 평가한다. 병역, 질병, 기타 부득이한 사유로 시험에 응할 수 없는 자에 대하여 학장의 승인을 받아 추가시험을 실시할 수 있으며, 추가시험의 성적은 B^{+} 이하로 한다.

150 * 220

재시험 : 의학과는 성적이 50~59점인 교과목에 대하여 1회에 한하여 재시험을 실시할 수 있으며, 재시험의 성적은 C+ 이하로 한다. 임상실습 교과목 중 전체 실습기간이 공결 처리된 경우 책임교수가 과제나 별도 평가를 통해 성적을 부여할 수 있다. 다만, 실습을 이수한 다른 학생보다 높은 성적을 부여할 수 없다.

결시자 및 퇴실 : 시험 결시자가 있을 경우, 시험 시작 30분 이내에 도착한 지각생에게는 시험 기회를 부여하나 시험 시간 연장은 안 된다. 30분이 경과하여도 퇴실자가 없는 경우에 한해서 시험 기회를 부여하나 시험 시간 연장은 안 된다. 시험 시작 후 최소 30분이 경과한 이후부터 시험 완료자는 퇴실할 수 있다.
* 단, CBT는 별도 규정을 따른다.

부정행위 및 수험부정자 처벌

- 모든 전자기기(스마트폰, 스마트워치, 패드)는 전원을 종료 후 시험장 앞에 제출한다. 책상 및 서랍에는 부정행위를 의심받을 수 있는 물건을 두지 않는다. 전자계산기는 사전에 필요성이 인정된 시험에 한해서 사용할 수 있다.
- 대리시험, 피대리수험 또는 지정 시험장 이외에서 작성한 답안을 제출한 자는 1개월 이상 정학과 당해학기 시험전과목 성적 무효 처리된다.
- 부정행위를 목적으로 종이 및 기타 개인 소지품에 준하는 곳에 사전 기록해 오는 행위를 한 자는 근신과 당해과목 성적 무효 처리된다.
- 벽면, 책상 위에 기록한 것을 통하여 부정행위를 한 자, 기타 부정한 방법으로 수험한 자, 시험감독원의 지시에 반항한 자는 당해과목 성적 무효 처리된다.

졸업 (의학과)

- 의학과의 졸업논문은 졸업종합시험으로 대체하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 의학과의 졸업종합시험은 최종 학기 학기말시험 성적으로 갈음할 수 있다.
- 졸업사정기준은 소정의 교과과정을 이수한 8학기 이상 등록자로서 160학점 이상을 취득하고 전 학년 성적 평점평균 2.0 이상인 자로 한다.

동아대학교

의과대학
학생생활안내

2026
DONG-A UNIVERSITY
COLLEGE OF MEDICINE
STUDENT GUIDEBOOK

동아대학교 의과대학
학생 생활 안내

발 행 일 2026년 03월 1일 인쇄 (4판)
2026년 03월 1일 발행 (4판)

발 행 처 동아대학교 의과대학

발 행 인 김종국

문 의 처 [49201] 부산광역시 서구 대신공원로 32 동아대학교 의과대학
행정지원실 : 051-240-2903
의예과 : 051-240-2944
의학과 : 051-240-2796
의과대학 홈페이지 : https://medicine.donga.ac.kr/

인 쇄 처 도서출판 서림애드콤
부산광역시 서구 보수대로 184번길 16
T.051-255-0142